



**Werkwijze Adviescommissie Toelaatbaarheid samenwerkingsverband VO De Langstraat
Versie mei 2025**

Taakstelling

Binnen het samenwerkingsverband (SWV) VO De Langstraat hebben de scholen voor voortgezet onderwijs afspraken gemaakt over de inzet van ondersteuning binnen de basisondersteuning en de lichte ondersteuning op de diverse scholen.¹ Wanneer een school – ondanks planmatige inzet binnen de ondersteuningsniveaus 1 tot en met 4- moeite heeft te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling en wanneer er sprake is van handelingsverlegenheid, dan kan de school zich richten tot de adviescommissie toelaatbaarheid (ACT).

De kerntaak van de ACT is het beoordelen van aanvragen van scholen over de continuering van de schoolloopbaan van leerlingen en het uitbrengen van advies hierover aan de directeur-bestuurder van het SWV VO De Langstraat. Binnen de kerntaak gaat het om het geven van advies bij de volgende vier type aanvragen:

1. de toelaatbaarheid van een leerling tot het voortgezet speciaal onderwijs en het op basis daarvan eventueel verstrekken van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) Voortgezet Speciaal Onderwijs;
2. de toelaatbaarheid van een leerling tot het praktijkonderwijs en het op basis daarvan eventueel verstrekken van een Toelaatbaarheidsverklaring Praktijkonderwijs (TLV Pro);
3. de te nemen stappen bij de continuering van de schoolloopbaan van een leerling dan wel over de inzet van extra ondersteuningsactiviteiten binnen de school, de inzet van arrangementen of andere maatregelen
4. het inzetten van arrangementen om de extra ondersteuning binnen of buiten de school te kunnen organiseren. De volgende arrangementen kunnen worden aangevraagd:
 - a. orthopedagogisch didactisch centrum (OPDC) Boost!
 - b. overstaparrangement
 - c. overbruggingsarrangement
 - d. maatwerkarrangement
 - e. maatwerkarrangement gekoppeld aan voorziening

Samenstelling van de ACT

De ACT bestaat uit functionarissen die kennis hebben van de wet- en regelgeving passend onderwijs, het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs, het speciaal onderwijs, het voortgezet speciaal onderwijs, OPDC Boost! en van de ondersteuningsstructuur van de betreffende scholen. Ook hebben zij kennis van en inzicht in de ondersteunings- en onderwijsbehoeften van de aangemelde leerlingen en zijn zij in staat een adequate analyse uit te voeren van de beschikbare gegevens zoals het aanmeldingsformulier, het ontwikkelingsperspectief en de onderzoeksgegevens over de leerling. Tot slot hebben zij ook kennis van de werkzaamheden van de instellingen voor jeugdzorg in de regio.

¹ Zie notitie “beschrijving ondersteuningsniveau’s en routing naar de ACT”



Het is een wettelijke verplichting (Algemene maatregel van Bestuur) dat de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband zich door tenminste twee deskundigen - waaronder een orthopedagoog of psycholoog - moet laten adviseren over de toelaatbaarheid tot het VSO.

De ACT bestaat uit een voorzitter en twee onafhankelijke deskundigen.

De voorzitter is het aanspreekpunt vanuit de ACT en onder andere verantwoordelijk voor het toetsen van de dossiers op ontvankelijkheid, het uitdragen van het beleid van het SWV, de inhoudelijke voorbereiding van de dossiers (opstellen pré adviezen), het toetsen van de input van twee onafhankelijk deskundigen, het richting geven aan vervolgstappen bij processen, het voorzitten en daarmee ordelijk laten verlopen van de vergaderingen, de contacten met externen op casusniveau, de inhoudelijke afhandeling van de dossiers, het op verzoek van ouders of school mondeling toelichten van niet toegekende aanvragen, het signaleren en rapporteren van trends en opvallende zaken (oa jaarverslag ACT), het voeren van overleg hierover met betrokkenen en over het beleid van het SWV, en de afstemming met collega's over interne werkprocessen.

Naast de voorzitter zijn er twee onafhankelijke deskundigen conform de wettelijke bepalingen. Zij zijn niet betrokken bij een eventueel voortraject rondom een casus en schrijven beiden per casus een onafhankelijk advies met duidelijke en compacte argumentatie.

De ACT bestaat uit de drie volgende leden:

M. Delic, pedagoog

A. Pooters, orthopedagoog NVO

(F. Hooiveld, orthopedagoog generalist NVO)

Wanneer een aanvraag om specifieke deskundigheid vraagt die de vaste commissieleden niet hebben, wordt er een andere deskundige op dat gebied betrokken bijvoorbeeld een jeugdarts, psycholoog, maatschappelijk ondersteuner ed.

Doelgroep van de ACT

De werkzaamheden van de ACT vallen direct onder verantwoordelijkheid van het SWV VO De Langstraat en zijn gericht op ondersteunings- en onderwijsbehoeften van:

- a. leerlingen ingeschreven op de scholen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs die deel uitmaken van het SWV VO De Langstraat. Voor de leerlingen die deelnemen aan het voortgezet speciaal onderwijs geldt dat deze woonachtig moeten zijn in een van de gemeenten die behoren bij het SWV VO De Langstraat of eerder een TLV vanuit SWV VO De Langstraat gehad hebben;
- b. leerlingen die ingeschreven staan op scholen voor primair onderwijs die behoren tot het SWV PO Langstraat Heusden Altena en die gaan uitstromen naar het voortgezet onderwijs. Het gaat bij deze groep nadrukkelijk om advisering gericht op de ondersteunings- en onderwijsbehoeften en niet om het formuleren van een advies met betrekking tot schoolniveau. Met betrekking tot dit laatste zijn landelijke kaders en procedureafspraken vastgelegd door de overleggroep POVO.
- c. leerlingen die door ouders schriftelijk aangemeld zijn bij een school voor voortgezet onderwijs behorend tot het SWV VO De Langstraat, waarbij school in het kader van de zorgplicht behoefte



- heeft aan een advies op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte. Het gaat dan bijvoorbeeld om leerlingen die verhuizen naar deze regio of die afkomstig zijn van een residentiële of penitentiaire jeugdinstelling;
- d. overige aanvragen voor advies worden voorgelegd aan de directeur-bestuurder van het SWV VO De Langstraat.

Betrokkenheid ouders en leerling

Het SWV VO De Langstraat hecht aan samenwerking met ouders, het educatief partnerschap. De positie van ouders is in de verschillende procedures binnen de scholen en het SWV VO De Langstraat verankerd.

Voor de ACT betekent dit dat op de volgende wijze omgegaan wordt met de betrokkenheid van de ouders en leerling:

- a. de aanmelding van de leerling bij de ACT vindt namens het bevoegd gezag plaats door de directie van de school waar de leerling is ingeschreven;
- b. de ouders geven toestemming tot aanmelding door middel van het plaatsen van een handtekening op het aanmeldformulier, waarbij zij ook instemmen met het beschikbaar stellen van relevante informatie aan de ACT. Indien de leerling ouder is dan 16 jaar is ook de instemming van de leerling noodzakelijk;
- c. het algemeen beleid is dat school op overeenstemming gericht overleg voert met ouders en leerling en zichtbaar maakt in de aanmelding dat zij akkoord zijn met de vraag aan de ACT. Daarbij is de zienswijze van ouders en leerling belang. In het aanmeldformulier wordt aan beiden gevraagd om hun zienswijze toe te lichten. Ook wordt bij TLV- en adviesaanvragen gevraagd of er behoefte is aan het mondeling toelichten van hun zienswijze voorafgaand aan de behandeling van aanvraag door de ACT. Indien dat het geval is neemt een van de ACT- leden telefonisch contact op;
- d. Uiterlijk een week na het uitbrengen van het advies van de ACT is in "Tommy" het besluit van de directeur-bestuurder zichtbaar in de vorm van een brief met inhoudelijke toelichting en/ of een beschikking. Ouders en leerling worden mondeling op de hoogte gebracht van dit besluit door de vertegenwoordiger van de school of bestuur. De ouders hebben via Tommy toegang tot de genoemde brief en/ of beschikking. Daarbij worden zij ook geïnformeerd over de mogelijkheid van beroep en bezwaar tegen de beslissing. In de situaties dat een aanvraag niet wordt toegekend neemt de voorzitter van de ACT op verzoek telefonisch contact op met de vertegenwoordiger van de school en eventueel de ouders om de argumentatie toe te lichten;
- e. in uitzonderlijke gevallen kan het schoolbestuur overgaan tot aanmelding bij de commissie zonder de toestemming van ouders en/of leerling. De wet passend onderwijs biedt die mogelijkheid. Dat kan alleen wanneer het in het belang van de schoolloopbaan van de leerling is en school zich aantoonbaar heeft ingespannen om overeenstemming te bereiken met ouders over de aanvraag. School mag in dat geval alleen eigen verslaglegging toesturen en geen gebruik maken van externe verslagen en rapportages over de leerling.
- f. Gedurende het hele proces is de school verantwoordelijk voor de communicatie met en de informatievoorziening richting ouders en leerling.

Wat heeft de ACT nodig?

Een aanvraag voor bespreking van een leerling in de ACT loopt in het algemeen via de school. Voor leerlingen die niet staan ingeschreven op een school is het ook mogelijk dat bijvoorbeeld de afdeling leerplicht van de gemeente een aanmelding doet.

Om te kunnen komen tot het formuleren van een advies zijn de volgende gegevens nodig:

- a. een reëel en actueel beeld van de leerling en in het bijzonder van de ondersteunings- en onderwijsbehoeften van de leerling, vastgelegd in een OPP of als de leerling niet ingescheven is in onderwijs via een helder onderzoeksverslag/ behandelplan;
- b. een duidelijk geformuleerde vraagstelling en reden van aanmelden door de school;
- c. een overzicht van wat de school heeft ingezet binnen de basisondersteuning en extra ondersteuning conform het eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) en de beschrijving van de ondersteuningsniveaus door het SWV, aangevuld met een beschrijving van de effecten die daarmee bereikt zijn en een rapportage bovenschoolse expertise;
- d. de zienswijze van de ouders;
- e. de zienswijze van de leerling.

Bovenstaande betekent dat de ACT tenminste de volgende documenten wenst te ontvangen:

- a. het aanmeldformulier voor de ACT;
- b. een set met handtekeningen, waarin ook de ouders hun handtekening zetten voor het feit dat zij kennis hebben genomen van de aanmelding en de inhoud daarvan. Indien leerlingen ouder zijn dan 16 jaar, is ook de handtekening van de leerling zelf vereist;
- c. een actueel en volledig ingevuld en ondertekend onderwijsperspectief plan (OPP), waarin een overzicht is opgenomen van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, de uitgevoerde interventies en ondersteuning en de effecten daarvan en de betrokkenheid van instellingen voor jeugdzorg en -hulpverlening e.d.
- d. rapportcijfers vanaf leerjaar 1 in het voortgezet onderwijs;
- e. informatie over verzuim;
- f. voor leerlingen in leerjaar 1 en 2: het Onderwijskundig Rapport (OKR) opgesteld door de school voor primair onderwijs;
- g. indien er sprake is van een diagnose volgens DSM classificatie: een ondertekend document of een vermelding opgenomen in het OPP door een GZ psycholoog of orthopedagoog generalist;
- h. indien er sprake is van een medische diagnose: een ondertekend document of een vermelding opgenomen in het OPP door een daartoe bevoegd persoon of (jeugd)arts;
- i. indien aanwezig een verslag van een individueel afgenomen intelligentieonderzoek (bij voorkeur niet ouder dan 2 jaar) door een daartoe bevoegd persoon.

Ten aanzien van de aanmeldingen voor een Toelaatbaarheidsverklaring Praktijkonderwijs geldt dat de ACT te maken heeft met de regels van de overheid betreffende de intelligentie, de leerachterstanden en de zienswijze van de ouders.

Tommy

Voor de aanmelding van leerlingen bij de ACT wordt gebruik gemaakt van de digitale applicatie Tommy. Alle relevante documenten kunnen via Tommy worden geüpload door de



ondersteuningscoördinator van de school. Voor de wijze van het digitaal indienen van een aanvraag bij de ACT verwijzen wij naar de handleiding van Tommy.

Integrale en multidisciplinaire bespreking van de leerling

Ieder kind heeft recht op passend onderwijs. Dan gaat het om onderwijs dat het beste aansluit bij de leerling. Hierin staan niet de beperkingen centraal maar de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van deze leerling. Het SWV VO De Langstraat kiest voor een integrale en multidisciplinaire wijze van bespreking en kijkt naar de leerling in de context van school, het gezin, de vrije tijd en -indien van toepassing- de jeugdhulpverlening. Op basis daarvan wordt een advies gegeven over de continuering van de schoolloopbaan. Hierbij wordt rekening gehouden met de (on)mogelijkheden binnen de regio. De ondersteuningscoördinator is vanuit het regulier onderwijs de vaste gesprekspartner van de ACT. Vanuit het VSO is dat een lid van de Commissie van begeleiding (CvB).

Na de bespreking

De ACT formuleert het advies aan de directeur-bestuurder van het SWV VO De Langstraat. Indien deze het advies overneemt, wordt het besluit via Tommy verzonden naar de aanvrager. De school zorgt voor mondelinge en schriftelijke overdracht van het besluit naar de ouders. De ouders hebben via Tommy toegang tot het advies en/ of de beschikking. In geval een aanvraag niet wordt toegekend licht de voorzitter van de ACT op verzoek van ouders of school het besluit telefonisch toe.

Bezwaar

Het is mogelijk om bezwaar te maken tegen het besluit van de directeur- bestuurder naar aanleiding van een TLV aanvraag. In een begeleidende brief wordt informatie gegeven over de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen het genomen besluit. Ouders of het bevoegd gezag nemen in dat geval contact op met de directeur-bestuurder van het SWV. Het bezwaar kan leiden tot het heropenen van het dossier indien er nieuwe of aanvullende informatie beschikbaar is. Indien dat niet leidt tot een oplossing kunnen ouders of school in beroep gaan bij de landelijke geschillencommissie. Ook is het mogelijk advies en bemiddeling aan te vragen bij een onderwijsconsulent. Voor meer informatie wordt verwezen naar de bezwaarprocedure.

Analyse

De ACT publiceert jaarlijks een overzicht met een analyse van kwalitatieve en kwantitatieve gegevens. Deze gegevens zijn niet te herleiden naar afzonderlijke personen. Op basis van deze analyse doet de ACT aanbevelingen aan de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband over te ontwikkelen beleid om zorg te dragen voor een goede schoolloopbaan voor alle leerlingen.