

## Jaarplan 2020 project hoogbegaafdheid

| <i> criterium</i>      | <i> Doelstelling en visie</i>  |
|------------------------|--|
| Thema 1.5              | Gezamenlijke visie op onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen aanscherpen.  |
| Aanleiding/achtergrond | In maart 2020 is het rapport "Onderzoek naar de stand van zaken van het onderwijs aan begaafde leerlingen in SWV LHA" uitgebracht en in april is dit in de stuurgroep besproken. Punten uit dit rapport worden meegenomen bij het aanscherpen van de visie op begaafdheid van de besturen binnen het SWV.  |
| Resultaat/doelen       | Een visie waarin ook het beeld van leerlingen en ouders is meegenomen.   |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider  |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroep   |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport naast visiestuk leggen en nagaan waar mogelijkheden tot verbetering liggen;</li> <li>• Deze mogelijkheden bespreken in de stuurgroep en gezamenlijk besluiten hoe de visie aangescherpt wordt;</li> <li>• Aangescherpte visie communiceren naar de besturen, die het doorzetten naar de scholen.</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten      | Juni 2020  |
| Wijze van evalueren    | In de stuurgroep bespreken hoe de aangescherpte visie gecommuniceerd is en eventuele reacties doorspreken.   |

| <i> criterium</i>      | <i> Samenwerking en draagvlak</i>   |
|------------------------|---|
| Thema 2.1              | Ontwikkelen aanbod voor het jonge kind.   |
| Aanleiding/achtergrond | Uit het rapport "Onderzoek naar de stand van zaken van het onderwijs aan begaafde leerlingen in SWV LHA" komt naar voren dat er een redelijk aanbod voor jonge kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong is. Uit gesprekken met voorschoolse instellingen en leerkrachten onderbouw blijkt echter, dat er wel kansen liggen bij het verbeteren van de doorgaande lijn. |
| Resultaat/doelen       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is beter zicht bij voorschoolse en vroegschoolse medewerkers wat er nodig is bij een leerling met een ontwikkelingsvoorsprong om een goede doorgaande lijn te realiseren.</li> <li>• Er is een positief contact over dit onderwerp tussen voorschoolse en vroegschoolse medewerkers.</li> </ul>                           |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Kleine werkgroep  |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inhuur externe expertise voor begeleiding talentcoördinatoren bij het verbeteren van het aanbod voor het jonge kind. Elk bestuur kan daar 15 uur voor krijgen.</li> </ul>  |

|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanschaf materialen voor het verbeteren van het aanbod: besturen kunnen eenmalig een aanvraag indienen voor subsidie.</li> <li>• Het organiseren van een leernetwerk over het jonge kind met een ontwikkelingsvoorsprong, waarbij zowel voorschoolse als vroegschoolse medewerkers worden uitgenodigd.</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten   | Na het leernetwerk (2 <sup>e</sup> helft 2020)   |
| Wijze van evalueren | Terugkoppeling van het leernetwerk in de stuurgroep  |

| <b> criterium</b>      | <b> Samenwerking en draagvlak</b>  |
|------------------------|--|
| Thema 2.2              | Onderzoek naar de effecten van voltijds HB-onderwijs voor leerlingen uit groep 1 t/m 3 binnen ons SWV. Onderzoek naar effectieve vormen van HB-onderwijs voor deze doelgroep.  |
| Aanleiding/achtergrond | In het oorspronkelijke projectplan zou een oriëntatie naar de wenselijkheid van voltijds HB-onderwijs voor groep 1 t/m3 binnen ons SWV plaatsvinden. Inmiddels heeft 1 van de besturen al voltijds HB-onderwijs voor deze doelgroep opgericht. Daarom zal nu onderzocht worden wat de effecten zijn van verschillende vormen van onderwijs aan deze groep leerlingen volgens verschillende bronnen van wetenschappelijk onderzoek. |
| Resultaat/doelen       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het is duidelijk wat de positieve en negatieve effecten zijn van voltijds HB onderwijs in groep 1 t/m 3.</li> <li>• Er is inzicht in alternatieve effectieve vormen van onderwijs aan begaafde leerlingen van groep 1 t/m 3.</li> </ul>   |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider  |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroep   |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Theoretisch onderzoek effectieve vormen HB-onderwijs begaafde jonge kinderen.</li> </ul>  |
| Evaluatiemomenten      | Juni en december 2020  |
| Wijze van evalueren    | Terugkoppeling / rapportage die wordt besproken in de stuurgroep   |

| <b> criterium</b>      | <b> Samenwerking en draagvlak</b>  |
|------------------------|--|
| Thema 2.4              | Versterken overgang PO-VO  |
| Aanleiding/achtergrond | Momenteel is er, naast de gebruikelijke overdracht, weinig samenwerking en overleg tussen PO en VO over hoogbegaafde leerlingen. Er is geen doorgaande leerlijn PO-VO op dit gebied. De samenwerking tussen de VO-scholen in het SWV moet nog meer vorm krijgen. |
| Resultaat/doelen       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• PO en VO zijn bekend met elkaars werkwijze waar het (hoog)begaafde leerlingen betreft en er heeft een oriëntatie plaatsgevonden m.b.t. het opzetten van doorgaande leer- en ontwikkelingslijnen.</li> </ul>             |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider PO   |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Mede-eigenaars      | Kleine werkgroep<br>Projectleider VO   |
| Activiteiten        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezing overgang PO-VO tijdens conferentie 13 mei 2020</li> <li>• Overleg projectleider PO en projectleider VO over kansen tot het opzetten van doorgaande leer- en ontwikkelingslijnen</li> <li>• 2 bijeenkomsten met betrokken partijen</li> <li>• Inrichten van 2 pilots</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten   | Juni 2020 en december 2020   |
| Wijze van evalueren | Bespreken van doelstellingen in stuurgroep en deelnemersraad   |

| <b>Criterion</b>       | <b>Expertiseontwikkeling en kennisdeling</b>  |
|------------------------|---|
| Thema 3.1              | Organiseren conferentie Hoogbegaafdheid   |
| Aanleiding/achtergrond | In 2020 wordt een conferentie hoogbegaafdheid georganiseerd   |
| Resultaat/doelen       | Het vergroten van kennis over de hoogbegaafde leerling bij leerkrachten, intern begeleiders en andere medewerkers binnen ons samenwerkingsverband.        |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Danielle Kloosterman en Ellen Pullens   |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseren hoofdlesing met Keynote-speaker en verschillende lezingen waarop kan worden ingeschreven.</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten      | Na de conferentie   |
| Wijze van evalueren    | Middels digitaal evaluatieformulier.  |

| <b>Criterion</b>       | <b>Expertiseontwikkeling en kennisdeling</b>   |
|------------------------|--|
| Thema 3.1              | Organiseren Masterclasses  |
| Aanleiding/achtergrond | In 2020 worden naast de conferentie 3 Masterclasses georganiseerd.   |
| Resultaat/doelen       | Het vergroten van kennis over de hoogbegaafde leerling bij leerkrachten, intern begeleiders en andere medewerkers binnen ons samenwerkingsverband.                                     |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider  |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroep en Ellen Pullens  |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseren Masterclasses: kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong (taxonomie van Bloom toepassen), versnellen en onderpresteren.</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten      | Na iedere Masterclass  |
| Wijze van evalueren    | Middels digitaal evaluatieformulier.   |

| <b>Criterion</b> | <b>Expertiseontwikkeling en kennisdeling</b>                         |
|------------------|--|
| Thema 3.2        | Organiseren intervisie voor de talentcoördinatoren (of bovenschoolse |

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | plusklas-leerkrachten) van elk bestuur.   |
| Aanleiding/achtergrond | Binnen de besturen zijn talentcoördinatoren aanwezig die de kennis over het onderwijs aan (hoog)begaafde leerlingen verspreiden binnen de organisatie. Deze kennis wordt nog niet over de verschillende besturen heen gedeeld met elkaar.                             |
| Resultaat/doelen       | De talentcoördinatoren leren van elkaar hoe ze het beste met verschillende situaties en leerkrachten kunnen omgaan, zodat ze hun werk beter kunnen uitvoeren. Het versterken van de koppeling tussen de plusklas en de reguliere klas is een belangrijk bespreekpunt. |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroep  |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 intervisiebijeenkomsten van 2 uur plannen</li> <li>• leiders van de intervisiebijeenkomst aanstellen</li> <li>• Vervolg uit intervisie organiseren</li> </ul>  |
| Evaluatiemomenten      | Na afloop van het intervisiemoment  |
| Wijze van evalueren    | Digitaal evaluatieformulier   |

| <b><i> criterium</i></b> | <b><i> Expertiseontwikkeling en kennisdeling</i></b>  |
|--------------------------|---|
| Thema 3.3                | Organiseren leernetwerk.  |
| Aanleiding/achtergrond   | In 2019 is gestart met het leernetwerk hoogbegaafdheid. Dit wordt voortgezet in 2020 met 2 bijeenkomsten.   |
| Resultaat/doelen         | Vergroten van de kennis, versterken van de samenwerking, leren van elkaar.  |
| Hoofdeigenaar            | Projectleider   |
| Mede-eigenaars           | Kleine werkgroep:   |
| Activiteiten             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitnodigen leerkrachten, intern begeleiders, talentcoördinatoren en DBG-ers om deel te nemen aan kennisnetwerk.</li> <li>• Organiseren thema's (signaleren en nieuwkomers), inbreng deskundigen, overlegvormen.</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten        | Na elke bijeenkomst van het kennisnetwerk een korte digitale evaluatie. Jaarlijks in april/mei wordt een moment gepland om de stand van zaken te bepalen.   |
| Wijze van evalueren      | Digitale evaluatie.<br>Jaarlijkse evaluatie in de kleine werkgroep: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat zijn de belangrijkste opbrengsten geweest?</li> <li>- Waaraan is behoefte?</li> <li>- Welke werkvormen zijn wel/niet geschikt bevonden?</li> </ul> |

| <b><i>Criterium</i></b> | <b><i>Expertiseontwikkeling en kennisdeling</i></b>  |
|-------------------------|--|
| Thema 3.5               | Afleggen schoolbezoeken om goede voorbeelden te zien van ondersteuning aan (hoog-) begaafde leerlingen.  |
| Aanleiding/achtergrond  | Binnen ieder bestuur is het onderwijs aan begaafde leerlingen steeds in ontwikkeling. Met betrekking tot de visie hebben de besturen elkaar gevonden. De uitvoering van de visie verschilt waarschijnlijk. Door bij elkaar op bezoek te gaan ontstaat er meer samenwerking en is er gelegenheid te leren van elkaar.   |
| Resultaat/doelen        | Vergroten van de kennis, versterken van de samenwerking, leren van elkaar.   |
| Hoofdeigenaar           | Projectleider  |
| Mede-eigenaars          | Stuurgroep   |
| Activiteiten            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overleg projectleider met de individuele stuurgroepleden over de organisatie van het HB-onderwijs op hun scholen. Speerpunten daarbij zijn het vertalen van de visie van het SWV in de praktijk en de afstemming plusklas en reguliere klas.</li> <li>• Organiseren schoolbezoeken door talentcoördinatoren, afgestemd op de diverse ontwikkelplannen van de besturen. De talentcoördinatoren worden hiervoor gefaciliteerd.</li> </ul> |
| Evaluatiemomenten       | Oktober 2020 en april 2021   |
| Wijze van evalueren     | Bespreken bevindingen in de stuurgroep en vervolgfafspraken maken op basis van de bevindingen.   |

| <b><i>Criterium</i></b> | <b><i>Evaluatie en voortgang</i></b>  |
|-------------------------|---|
| Thema 4.1               | Evaluatie kwaliteit via leerlingen en ouders  |
| Aanleiding/achtergrond  | Naast de visie van de scholen willen we ook graag de visie van ouders en leerlingen zelf op de kwaliteit van het onderwijs aan begaafde leerlingen meenemen.                                      |
| Resultaat/doelen        | Er is een duidelijk beeld van de visie van leerlingen en ouders op het begaafdenonderwijs in het SWV en per afzonderlijk bestuur. Daarmee wordt helder wat goed is en waar verbeterpunten liggen. |
| Hoofdeigenaar           | Projectleider   |
| Mede-eigenaars          | Stuurgroep  |
| Activiteiten            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitzetten vragenlijst, analyseren gegevens en schrijven rapportage</li> </ul>  |
| Evaluatiemomenten       | Mei 2020  |
| Wijze van evalueren     | Bespreken bevindingen in de stuurgroep en vervolgfafspraken maken op basis van de bevindingen.  |

| <b>Criterium</b>       | <b>Evaluatie en voortgang</b>   |
|------------------------|---|
| Thema 4.2              | Evaluatie kwaliteit en tevredenheid leerkrachten over de ondersteuningsmogelijkheden voor (hoog-)begaafde leerlingen.   |
| Aanleiding/achtergrond | Naast het beeld IB/directie van de scholen willen we ook graag de visie van leerkrachten op de kwaliteit van het onderwijs aan begaafde leerlingen meenemen.                              |
| Resultaat/doelen       | Er is een duidelijk beeld van de visie van leerkrachten op het begaafdenonderwijs in het SWV en per afzonderlijk bestuur. Daarmee wordt helder wat goed is en waar verbeterpunten liggen. |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroep  |
| Activiteiten           | Uitzetten vragenlijst, analyseren gegevens en schrijven rapportage  |
| Evaluatiemomenten      | Mei 2020  |
| Wijze van evalueren    | Bespreken bevindingen in de stuurgroep en vervolgfafspraken maken op basis van de bevindingen.  |

| <b>Criterium</b>       | <b>Evaluatie en voortgang</b>   |
|------------------------|---|
| Thema 4.4              | Evaluatie per uitgevoerde pilot of nieuw opgezette interventie.   |
| Aanleiding/achtergrond | Een jaar na de pilotfase wordt elk initiatief geëvalueerd om bij te kunnen stellen. Daarna volgt na 2 jaar nog een evaluatie om te zien of het initiatief gecontinueerd wordt. In 2019 zijn de volgende pilots gestart: <ul style="list-style-type: none"> <li>• C@lvingroep (aanbod voltijds HB-onderwijs) op initiatief van Scala</li> <li>• Pilot Mollercollege (doorgaande leerlijn PO-VO) op initiatief Mollercollege en Leerrijk</li> </ul> |
| Resultaat/doelen       | Na de evaluatie is duidelijk of de nieuwe interventie passend is bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de leerkrachten. Vanuit de evaluatie is helder waar nog ontwikkelingskansen liggen om de pilot of interventie te optimaliseren.   |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | School en bestuur van elke pilot of interventie, stuurgroep   |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Doelstellingen pilots en interventies bespreken met school/bestuur – wat is behaald, waar liggen ontwikkelingskansen?</li> <li>• Resultaten van deze besprekingen terugkoppelen naar stuurgroep</li> </ul>   |
| Evaluatiemomenten      | Juni en December 2020   |
| Wijze van evalueren    | Overleg in de stuurgroep  |

| <b> criterium</b>      | <b>Haalbaarheid en duurzaamheid</b>   |
|------------------------|---|
| Thema 5.1              | Evaluatie projectplan binnen stuurgroep.  |
| Aanleiding/achtergrond | Om draagvlak te behouden is het van belang dat alle besturen betrokken zijn bij het projectplan. Binnen de stuurgroep zijn de meeste besturen vertegenwoordigd. Van de besturen die niet vertegenwoordigd zijn, wordt de contactpersoon op de hoogte gesteld.   |
| Resultaat/doelen       | Er is draagvlak voor het projectplan binnen alle besturen. Alle besturen zijn op de hoogte van de ontwikkelingen en kunnen hierop inspelen.   |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroepleden   |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 bijeenkomsten plannen waarbij de 8 stuurgroepleden worden uitgenodigd.</li> <li>• Inhoud organiseren en van tevoren kenbaar maken aan stuurgroepleden middels agenda en stukken.</li> </ul>  |
| Evaluatiemomenten      | Jaarlijks evaluatie in stuurgroep aan het eind van het kalenderjaar   |
| Wijze van evalueren    | Mondelinge evaluatie in de stuurgroep ten aanzien van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opbrengsten project</li> <li>- Koers activiteiten vanuit het project</li> <li>- Impact van ontwikkelingen binnen het eigen bestuur</li> <li>- Duurzame voortzetting van activiteiten/ ontwikkelingen</li> </ul> |

| <b> criterium</b>      | <b>Haalbaarheid en duurzaamheid</b>   |
|------------------------|---|
| Thema 5.2              | Jaarlijkse evaluatie en jaarlijks opstellen jaarplan met besturen (in deelnemersraad).  |
| Aanleiding/achtergrond | Om draagvlak te behouden is het van belang dat alle besturen betrokken zijn bij het projectplan.  |
| Resultaat/doelen       | Er is draagvlak voor het projectplan binnen alle besturen. Alle besturen zijn op de hoogte van de ontwikkelingen en kunnen hierop inspelen.   |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Directeur-bestuurder SWV  |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstellen jaarplan</li> <li>• Bijstellen jaarplan</li> </ul>   |
| Evaluatiemomenten      | Jaarlijks in december   |
| Wijze van evalueren    | Het jaarplan wordt jaarlijks door de projectleider geëvalueerd. Deze evaluatie wordt besproken in de deelnemersraad. De uitkomst van deze bespreking wordt meegenomen in het nieuw op te stellen jaarplan voor het volgende jaar. |

| <b> criterium</b>      | <b>Haalbaarheid en duurzaamheid</b>   |
|------------------------|---|
| Thema 5.3              | Afspraken over hoe besturen binnen hun organisatie hun scholen betrekken en meenemen.   |
| Aanleiding/achtergrond | Om ervoor te zorgen dat de communicatie over het projectplan niet stopt bij de bestuurders en de stuurgroepleden, is het van belang afspraken te maken over het betrekken en meenemen van de scholen. |
| Resultaat/doelen       | Alle schooldirecteuren zijn betrokken en meegenomen in de ontwikkelingen die staan beschreven in het projectplan.   |
| Hoofdeigenaar          | Projectleider   |
| Mede-eigenaars         | Stuurgroep  |
| Activiteiten           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstellen beleidsstuk met de stuurgroep.</li> <li>• Checken van draagvlak voor dit beleidsstuk bij de directeuren.</li> </ul>                                |
| Evaluatiemomenten      | In juni en december 2020  |
| Wijze van evalueren    | Jaarlijks voortgang bespreken in stuurgroep en wijze waarop zij de activiteiten vanuit het projectplan communiceren binnen hun bestuur.   |