SAMEN WERKINGS VERBAND

VO De Langstraat

PROJECTPLAN OPDC BOOST

Herijkte koers

Waalwijk

Versie 27 juni 2017

Samenwerkingsverband VO De Langstraat
T 0416 760 770 E secretariaat@swvdelangstraat.nl Dodenauweg 2, 5171 NG Kaatsheuvel
www.swvdelangstraat.nl

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

Inhoudsopgave

1. In vogelvlucht: wat is OPDC Boost? 5
2. Doelgroep beschrijving 12
3. Fasering traject OPDC Boost 16
4. Onderwijsinhoudelijk programma 23
5. Uitstroom naar arbeid 26
6. Personeel 27
7. Ondersteunende voorzieningen en personen 31
8. Verantwoordelijkheden en communicatie 35
9. Begroting 37
10. Taakomschrijvingen (gekoppeld aan de samenwerkingsovereenkomst en de daarin gemaakte afspraken) 38

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

Inleiding

Voor u ligt het vernieuwde plan van Orthopedagisch en – didactisch Centrum Boost[1] (voortaan: OPDC Boost) dat tot stand is gekomen met input vanuit het onderwijsveld. De ervaringen van OPDC Boost in de afgelopen jaren zijn meegenomen evenals de bestuurlijke uitspraken van het SWV VO De Langstraat 30-09 (voortaan SWV-VO) in verband met de toekomstige inrichting van Boost voor jongeren met specifieke ondersteuningsbehoeften.

Met de ervaring van de afgelopen jaren in het werken met deze jongeren is de nodige kennis opgedaan als het gaat om een effectieve aanpak van deze jongeren. Die ervaring is benut in dit projectplan. Cruciaal in deze ervaringen is de samenwerking en afstemming tussen de school waar de leerling ingeschreven staat, OPDC Boost, de leerling zelf en de ouders. Deze samenwerking en afstemming leveren een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit van de ondersteuning en aan het uiteindelijke resultaat.

Het bestuur van het SWV-VO heeft ervoor gekozen OPDC Boost in te richten en te continueren, omdat het voor een specifieke groep leerlingen tijdelijk niet mogelijk is om onderwijs te volgen op de reguliere school, ook niet met extra ondersteuning. Let wel; het accent ligt hier op ‘tijdelijk’. Immers voor de ontwikkeling van de leerlingen de continuïteit van de school is het nu gewenst dat de leerling deelneemt aan OPDC Boost. OPDC Boost is opgenomen in het vigerende ondersteuningsplan 2014-2018 als onderdeel van het dekkend ondersteuningsaanbod voor leerlingen.

Het SWV-VO heeft MET Praktijkonderwijs bereid gevonden de bestuurlijke opdracht voor de uitvoering van OPDC Boost op te pakken en hiervoor samen condities afgesproken via een (*nog op te stellen schriftelijke*) samenwerkingsovereenkomst. Deze notitie is hierbij de basis. De directeur van het SWV-VO heeft een monitorende rol met betrekking tot de uitvoering van deze geformuleerde opdracht (evaluaties), dus de beheersmatige kant en de resultaten, en een stimulerende rol bij de verbinding tussen Boost en V(S)O scholen. In de samenwerkingsovereenkomst worden ook afspraken vastgelegd over de inhoudelijke en beheersmatige aansturing van OPDC/Boost.

In de periode 2014-2017 is ervaring opgedaan met OPDC Boost, conform het bestaande plan van OPDC Boost. Uit de terugblik op deze periode is naar voren gekomen, dat er onvoldoende balans is tussen de doelgroep, de ondersteuningscapaciteit van de VO scholen en de kosten van het OPDC Boost. Binnen het bestuur van het SWV-VO is afgesproken om met dit herijkte plan de goede balans aan te brengen. Tevens is afgesproken hiermee ervaring op te doen in het schooljaar 2017-2018.

[1] OPDC Boost werd voorheen aangeduid als Rebound.

SAMEN
WERKINGS
VERBAND

VO De Langstraat

Samenwerkingsverband VO De Langstraat
T 0416 760 770 E secretariaat@swvdelangstraat.nl Dodenauweg 2, 5171 NG Kaatsheuvel
www.swvdelangstraat.nl

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

1. In vogelvlucht: wat is OPDC Boost?

OPDC Boost kent een traditie van bijna 10 jaar in de regio. In die periode zijn diverse accenten gelegd op deze voorziening, maar de kern bleef bestaan: het bieden van een tijdelijke opvang aan jongeren met ondersteuningsproblemen voor wie de ondersteuning op de eigen school niet langer toereikend is. Wij kiezen hierbij voor de algemene aanduiding 'ondersteuningsproblemen', omdat het veelal gaat om een waaier aan problemen. Overeenkomst tussen al die leerlingen die de afgelopen jaren hebben deelgenomen is dat zij het contact met het onderwijs dreigen te verliezen of reeds verloren hebben.

De voorziening is toegankelijk voor leerlingen die zijn ingeschreven bij een school voor voortgezet onderwijs binnen de regio van dit SWV-VO. OPDC Boost is volgens de wet- en regelgeving een orthopedagogisch en didactisch centrum. Scholen in het voortgezet onderwijs bieden onderwijs aan alle leerlingen die bij hen ingeschreven staan. Soms constateert een school dat zij een leerling tijdelijk niet het onderwijs kan bieden dat passend is voor die leerling.

De school constateert dat alles wat zij aanvullend en extra te bieden heeft, is ingezet en dat dat onvoldoende positief effect heeft. Deze conclusie kan de aanleiding zijn de leerling bij de Adviescommissie Toelaatbaarheid (voortaan ACT) aan te melden voor een Arrangement OPDC. Het gaat daarbij om een onderwijsarrangement op het OPDC Boost, in de verwachting dat de leerling een zodanige ondersteuning krijgt dat hij daarna weer succesvol zijn loopbaan gaat vervolgen in een passende onderwijssetting.

Binnen OPDC Boost zelf wordt een passende leer en werkomgeving en positief pedagogisch klimaat geboden met maatwerk als uitgangspunt. Elke leerling krijgt een persoonlijk, didactisch en sociaal programma aangeboden passend bij zijn/haar talenten, behoeften en mogelijkheden.

Overeenkomst de regelgeving voor passend onderwijs wordt er voor elke leerling een ontwikkelingsperspectief ontwikkeld; het Boost-Beeld.

Het onderwijsarrangement dat in het OPDC geboden wordt, is tijdelijk van aard. In '*Een passend onderwijsprogramma voor alle leerlingen in het voortgezet onderwijs' (Ministerie OCW, december 2012)* is het kader vastgesteld voor het inrichten van (tijdelijke) voorzieningen. Een van de regels is dat een verblijf in een voorziening van een OPDC maximaal twee jaar duurt.
In de regio van het SWV – VO is het werkprincipe dat de verblijfsduur kan variëren van 5-8 weken bij crisisopvang tot één jaar. Als het verblijf langer moet duren dan één jaar is een nieuw advies van de ACT nodig. Alle betrokkenen staan op het standpunt dat maatwerk geboden moet worden en dat van regels afgeweken mag worden in het belang van de schoolloopbaan van de leerling. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de afronding van een opleiding of het werken voor een diploma.

Belangrijk is dat alle partners beseffen dat op deze manier aan deze jongeren kansen worden geboden. Uiteraard moet erkend worden dat de continuïteit van de schoolloopbaan op de huidige school voor voortgezet onderwijs stagneerde en dat een alternatieve route tijdelijk gewenst is. Maar ook de school waar de leerling ingeschreven staat heeft een opdracht. Naast de toeleiding naar de ACT en het aanreiken van de benodigde informatie draagt zij de verantwoordelijkheid voor het aanleveren van een gericht programma van vakken, leerstof en toetsen. De school is verantwoordelijk voor de beoordelingen van de toetsen en proefwerken. Ook wordt deelgenomen aan voortgangsoverleggen. Gezien de verantwoordelijkheid die de school draagt voor de continuïteit van de schoolloopbaan is het van groot belang dat zij het traject naar een andere school voor voortgezet onderwijs, het voortgezet speciaal onderwijs of het middelbaar beroepsonderwijs ondersteunt en vorm geeft.

Naast de school waar de leerling ingeschreven staat, zijn de ouders van de leerling van essentieel belang. In toenemende mate erkennen wij dat voor het welslagen van de doelstellingen van het ontwikkelingsperspectief de betrokkenheid van ouders groot moet zijn. De doelen uit het ontwikkelingsperspectief moeten door ouders zoveel mogelijk ondersteund worden, waarbij verwacht wordt dat zij ook een rol hebben bij de realisatie van de doelstellingen.

Missie
OPDC Boost biedt leerlingen die ontkoppeld zijn binnen het voortgezet onderwijs de kans om alsnog de koppeling met een passende vorm van onderwijs te hervinden. Daarnaast biedt OPDC Boost deze leerlingen een kans een nieuw en passend perspectief te formuleren voor hun toekomst.

Visie
Om deze missie te realiseren baseert OPDC Boost haar werkwijze op de Big Picture Learning filosofie. Deze onderwijskundige filosofie ontleent zijn kracht aan de wijze waarop het de verbinding organiseert tussen de persoonlijke interesse van de leerling, de maatschappij en het onderwijs.

Het hervinden van de koppeling komt het beste tot stand wanneer de leerling in een andere context opgevangen wordt dan puur in het onderwijs. Ruimte voor reflectie, versterking van competenties en het komen tot nieuwe inzichten vragen vooral om pedagogische aandacht.

Het talent en de passie van de leerling sturen het leerproces. Het is de kracht van OPDC Boost door aandacht en ondersteuning talenten van jongeren te vinden en te versterken. De setting is kleinschalig en biedt daardoor ruimte voor deze aandacht en reflectie. Relatievorming en persoonlijke coaching zijn basisvoorwaarden om de doelstellingen te kunnen realiseren.

Kenmerken
Hieronder volgen een aantal kenmerken van de aanpak en werkwijze van het OPDC Boost. De gehele werkwijze is uiteraard terug te vinden in het schoolplan. Deze kenmerken moeten

gezien worden in relatie tot bovenstaande visie en missie. De volgende kenmerken worden kort toegelicht:

1. Kleine setting.
2. Relaties onderhouden met de school voor voortgezet onderwijs.
3. Authentieke leeromgeving: leren in de echte wereld.
4. Sociale training.
5. Persoonlijk leerplan.
6. Behaalde resultaten delen met anderen.
7. Betrokkenheid van ouders.
8. Continue professionele ontwikkeling van de organisatie.
9. Versterking van de basisondersteuning scholen voor voortgezet onderwijs.
10. Locatie.

1. Kleine setting

Een flexibele structuur van kleine leer- en werkgroepen maakt effectieve ondersteuning mogelijk. Het traject en de benaderingswijze van de jongeren bepaalt de samenstelling van de groep. Op basis van een ontwikkelingsperspectief (OPP) per leerling is personal coaching mogelijk. Jongeren krijgen structuur, veiligheid en rust aangeboden. Iedere dag wordt gestart in een kleine vertrouwde leergroep; de coachclub. Het is de kracht van deze groep dat het OPDC Boost lukt om te komen een succesvolle gedragsbeïnvloeding. Vertrekpunt in de kleine setting is de leerling zelf. Maar wij zien deze nooit los van de driehoek leerling-ouders-school. Een juiste afstemming tussen die drie partijen is essentieel om tot succes te komen. Verblijf binnen het OPDC Boost vraagt daarom om inspanningen voor alle betrokkenen en is geen vrijblijvende aangelegenheid. School en ouders moeten beseffen dat zij een wezenlijke bijdrage leveren aan de realisatie van de doelstellingen van het OPDC, waaronder een positieve ontwikkeling van hun kind, de jongere.

2. Relaties onderhouden met de school voor voortgezet onderwijs

Voor het realiseren van de doelstellingen is het noodzakelijk dat er goede afspraken zijn met de school voor voortgezet onderwijs waar de leerling is ingeschreven en blijft ingeschreven. Bij de intake is een checklist beschikbaar met betrekking tot de noodzakelijke afspraken. Deze school is verantwoordelijk voor het aanleveren van een studiewijzer en de nodige boeken. In de studiewijzer zijn opgenomen de leerstof, de taken en afspraken over toetsen en proefwerken. De school voor voortgezet onderwijs is ook verantwoordelijk voor de beoordelingen van de toetsen en proefwerken. In 2016 zijn aanvullende afspraken gemaakt over de noodzaak van een studiewijzer. Vóór de aanvang van de jongeren op OPDC Boost moet deze studiewijzer aanwezig zijn anders kan de leerling niet starten.

Naast deze afspraken over het aanleveren van studiewijzers is het ook van belang dat tijdens het ver
blijf in het OPDC Boost er een intensieve en warme betrokkenheid blijft bij de vorderingen en het welzijn van de jongere vanuit de eigen school. Die betrokkenheid is ook bijzonder gewenst wanneer de beslissing genomen moet worden over de continuering van de schoolloopbaan van de leerling. Juist in die fase is een intensieve samenwerking gewenst tussen OPDC Boost, de school voor voortgezet onderwijs, de leerling zelf, de ouders en de ACT.

3. Authentieke leeromgeving: leren in de echte wereld

Ervaring opdoen in een authentieke context draagt bij aan het perspectief en zelfrespect dat jongeren nodig hebben om in beweging te komen en te werken aan zichzelf. Het is mogelijk om jongeren binnen OPDC Boost enkele dagdelen te plaatsen in realistische situaties, buiten de vertrouwde muren van de instelling: de echte wereld. B.v. stage of opdrachten buiten de school. Over de wijze waarop (en de kansen hiervoor) is overleg binnen het SOO/ZOCO noodzakelijk.

4. Sociale training

Verandering van houding en gedragsverandering zijn voorwaardelijk voor de verbetering van het leer- en ontwikkelingsproces. Voor een aantal jongeren, dat deelneemt aan het OPDC Boost geldt dat zij in de aanloop naar die deelname juist problemen hadden in sociale relaties en in gedrag. Vandaar dat in de werkwijze van OPDC Boost veel aandacht is voor het versterken van sociale vaardigheden en de bewustwording van de winst die dat kan bieden. Het team van OPDC Boost heeft expertise op dit terrein en biedt preventie om afglijden naar ernstiger sociaal -emotionele problemen te voorkomen o.a. door het aanleren van alternatief gedrag. Sociale vaardigheden worden ook geoefend in echte situaties waarbij op maat strategieën worden aangeleerd voor o.a. conflicthantering.

5. Persoonlijk leerplan

Er is veel aandacht voor het gedrag en het welbevinden van de leerlingen en het creëren van een taakgerichte werksfeer. Dat blijkt uit de verantwoordelijkheid die de leerling krijgt voor het werken aan het realiseren van de doelstellingen van het verblijf en daarbij aan zijn eigen ontwikkeling. Vanaf de eerste dag wordt gewerkt met een document, waarin de voortgang wordt vastgelegd van de leerling. Ook worden de doelen en subdoelen in de groep zichtbaar gemaakt voor de leerling. In de persoonlijke coaching staan het Persoonlijk Leerplan (PLP) en het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) centraal. Als basis voor deze aanpak dient het vooraf geformuleerde ontwikkelingsperspectief. Het verdient aanbeveling om hier in de uitwerking nog goed te naar kijken en een meer integrale aanpak te onderzoeken.

6. Behaalde resultaten delen met anderen

Leerlingen krijgen een authentieke beoordeling als onderdeel binnen het voortgangsdocument. Er wordt expliciet aandacht geschonken aan cognitieve prestaties om te zorgen dat de leerling met zo weinig mogelijk leerachterstand uit het OPDC Boost komt en de aansluiting met het onderwijs hervindt. In het programma wordt ‘curriculum bleakness’ voorkomen. Wat betekent dat we de ‘kilheid van het leerproces’ willen voorkomen en dus dat zij alle leerstof zonder instructiemomenten zelfstandig zouden moeten doorwerken. Binding met de school van inschrijving is ook hier van groot belang en wordt uitgevoerd in de vorm

van partnerschap. Opnieuw benadrukken wij de grote verantwoordelijk voor de school voor voortgezet onderwijs om de relatie te onderhouden met de leerling en zorg te dragen voor het aanreiken van leerstof, programma's en de beoordelingen van de gemaakte proefwerken en toetsen. In de afgelopen jaren is dit nog onvoldoende uit de verf gekomen. Samen met het SOO/ZOCO wordt deze relevante verbinding herijkt en vorm gegeven.

7. Betrokkenheid van ouders
Niet alleen de leerling maar feitelijk moet het gehele systeem rondom de leerling betrokken raken. Het team brengt daarom de ouders, de school en de leerling op één lijn. Dit aspect is van groot belang. Al vóór de plaatsing bij OPDC Boost heeft de huidige school voor voortgezet onderwijs hierin een belangrijke voorlichtende taak. Het gaat om het juist schetsen van de positie van OPDC Boost in het onderwijs, Benadrukt moet worden welke belangrijke ondersteunende en stimulerende rol ouders hebben tijdens het verblijf in OPDC Boost. Dat begint met een sterke interesse in waar de leerling mee bezig is, welke doelstellingen er belangrijk zijn en hoe de leerling er aan werkt. Ouders moeten ondersteunend zijn en moeten inzien dat de doelstellingen voor de leerling op dit moment het belangrijkste zijn. Daarom worden tijdens het intake gesprek de ouders geïnformeerd over de doelstellingen van het verblijf en hoe de ouders het realiseren daarvan kan ondersteunen.

8. Continue professionele ontwikkeling van de organisatie
De medewerkers van OPDC Boost werken vanuit de gezamenlijke visie waarin positieve grondhouding en persoonlijke aandacht centraal staan. Van belang is dat zoveel mogelijk dezelfde leraar en coach bij de leerling betrokken is. Het constante schakelen tussen "doceren" en "coachen" van een leerling vraagt een grote mate van professionaliteit bij het functioneel inzetten van deze 2 belangrijke rollen.

Op het niveau van het SWV-VO is er rond OPDC Boost een professionele leergemeenschap opgezet. Dit betekent dat 2 x per jaar in het overleg van de zorgcoöordinatoren (ZOCO) op basis van casuïstiek in een professionele dialoog verkend wordt, welke goede oplossingen/knelpunten gesignaleerd worden. Jaarlijks (november) wordt in het SOO (Schoolondersteuningsoverleg) het jaarverslag van OPDC Boost besproken. Waarbij de ambities en realisaties, met elkaar worden gedeeld en conclusies aan verbonden voor het schooljaar daaropvolgend. Bij deze bijeenkomsten is een vertegenwoordiger van de ACT en OPDC Boost aanwezig. De directeur van het SWV-VO heeft regelmatig overleg met de voorzitter van de ACT over het aantal aanmeldingen en de thematiek van de aanmeldingen.

9. Versterking van de basisondersteuning scholen voor voortgezet onderwijs
Belangrijk motief van het SWV-VO is dat de basisondersteuning op de scholen voor regulier onderwijs wordt versterkt en dat vooral de expertise om gedragsondersteuning binnen de school te verzorgen wordt vergroot. In toenemende mate hebben de scholen te maken met problemen van grensoverschrijdend gedrag en van internaliserend gedrag. Het gaat om uitingen die de ontwikkeling van jongeren belemmeren, maar die ook nadelig zijn voor de ontwikkeling van andere leerlingen. Voor docenten kan het bijzonder effectief zijn om te zien en te ervaren hoe de aanpak van OPDC Boost in de praktijk werkt en welke interventies effectief zijn. Daarin wordt onderzocht in hoeverre stage van docenten in het kader van professioneel leren (learning on the job) voor het huidige personeel van de scholen voor

voortgezet onderwijs mogelijk is binnen OPDC Boost. Dit biedt tevens de mogelijkheid om vakdocenten binnen OPDC Boost te kunnen inzetten.
Voor de uitwerking van dit aspect zal een uitwerkingsplan ontwikkeld worden en worden jaarlijks afspraken gemaakt over opzet, uitwerking en evaluatie.

10. Locatie
Op dit moment is de meest geschikte omgeving het jongerencentrum de Tavenu. Deze (niet-schoolse) omgeving met veel verbindingen met ondersteunende organisaties en de expertise van de medewerkers van Tavenu zorgt voor deze rijke context.

Doelstelling OPDC Boost
Op basis van de missie, visie en kenmerken wordt hieronder de operationele doelstelling voor OPDC Boost in dit samenwerkingsverband geformuleerd. OPDC Boost is een bovenschoolse tussenvoorziening voor leerlingen uit het SWV-VO De Langstraat (30.09).

Gedurende het verblijf van de leerling bij OPDC Boost wordt er in de eerste plaats gekeken naar de leerling, zijn context, zijn mogelijkheden en zijn onderwijs- en ondersteuningsbehoefte. Dit wordt in beeld gebracht door middel van een OPP, met als basis het aangeleverde OPP van de verwijzende school. Dit is ook gebruikt bij de aanmelding bij de ACT. In het nieuwe/aangepaste OPP wordt een uitstroomperspectief geformuleerd. Dit wordt besproken met de leerling, de ouders en de school van herkomst. Op basis van dit OPP wordt samen met de leerling een Persoonlijk Leerplan opgesteld met doelen die bijdragen aan de uiteindelijke uitstroom van de leerling. Dit zijn doelen op didactisch, sociaal-emotioneel/persoonlijk en contextueel gebied. Binnen OPDC Boost zijn een viertal plannen rondom een leerling te onderscheiden: het zgn. Boostbeeld, het OPP, PLP (persoonlijk leerplan) en het uitstroomperspectief.

Het uiteindelijke doel van het verblijf van de leerling in OPDC Boost is de plaatsing van de jongere, uitgaande van aanwezige mogelijkheden en talenten, in een onderwijssetting die passend is bij zijn onderwijs- en ondersteuningsbehoefte. Uitgangspunt is dat de leerling terugkeert naar de eigen school; ervan uitgaande dat deze school nog steeds passend is voor deze leerling.

Gedurende het traject blijven de leerlingen ingeschreven op de school van aanmelding. Voor leerlingen zonder een school van inschrijving wordt een leerling altijd verbonden met een school binnen het samenwerkingsverband. Het gaat hier bijvoorbeeld om leerlingen die een vrijstelling hebben van onderwijs (artikel leerplichtwet 5a) en die opnieuw een kans wil krijgen te starten in het onderwijs of om leerlingen die vanuit een residentiele instelling komen. Het bevoegd gezag van deze school is verantwoordelijk voor de leerling.

Bij de inschrijving op de reguliere school is de verwachting dat de leerling na de periode waarin onderwijs wordt gevolgd op OPDC Boost een diploma kan halen op het niveau van de schoolsoort waar de leerling wordt ingeschreven. Indien niet aan deze verwachting beantwoord kan worden, zal er in overleg met de ouders, school, de ACT én de ambtenaar Leerplicht worden besloten om de leerling naar arbeid toe te leiden. Hiervoor kan ter voorbereiding een stagetraject worden ingezet i.s.m. faciliteiten die door Met-PrO geboden

worden. De stagemogelijkheid wordt beschreven in het OPP in de vorm van een aangepast arrangement, waarbij de mogelijkheid tot doorstroom naar MBO-onderwijs als een belangrijk alternatief wordt gezien. Belangrijk is hierbij de rol van het SWV richting de leerplichtambtenaren, waarbij eenduidig en actief handelen binnen de betrokken gemeentes uitgangspunt is/wordt.

Beeldvorming
In het voorgaande is geprobeerd een schets te geven van OPDC Boost als een voorziening die een positieve bijdrage kan leveren aan de ontwikkeling van leerlingen en vooral een stimulans kan zijn om te werken aan verandering van gedrag en motivatie. Belangrijk is ook om via de website, foto's en film de tekst van dit plan een gezicht te geven. Samen met alle betrokkenen binnen het SWV een eenduidig beeld naar buiten te schetsen.

Geconstateerd wordt dat regelmatig de beeldvorming over OPDC Boost een andere is. Nogal eens wordt een deelname aan OPDC Boost gezien als een strafmaatregel of een laatst redmiddel. Nadrukkelijk moet de voorkeur ernaar uitgaan dat de voorziening gezien wordt als een positieve leer- en werkplaats waar hard gewerkt aan verandering en ontwikkeling. De school waar de leerling staat ingeschreven kan een belangrijke rol spelen bij die positieve benadering. Ook is een aantal maatregelen denkbaar die een bijdrage leveren aan een verbetering van de beeldvorming. Denk daarbij aan het geven van informatie aan de schoolteams, de zorgcoördinatoren e.d. Ook kunnen leerlingen zelf een bijdrage leveren; zo zijn er leerlingen die in de klas een presentatie houden over hun verblijf op het OPDC Boost. Ook dit is een thema om binnen het SOO te bespreken.

2. Doelgroep beschrijving

Doelgroep
Kenmerkend voor de doelgroep van het OPDC Boost is dat de school van inschrijving geen passend antwoord heeft op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de jongere. Deze behoefte van een leerling is op een bepaald moment zo groot, dat de school voor voortgezet onderwijs hieraan niet kan voldoen. Vaak gaat het om een *opeenstapeling van problematiek* rondom de leerling en is sprake van een integrale problematiek (persoonlijk, didactisch en contextueel). Ondanks alle inspanningen van de school lukt het niet om de problemen op te lossen van deze jongere. Voor een groeiend aantal leerlingen geldt dat er ook sprake is van schoolverzuim en mogelijk veelvuldig thuiszitten. Om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoefte is de afspraak binnen het SWV-VO dat voor deze leerlingen een OPP wordt samengesteld. Daarin is een beschrijving opgenomen van de belemmerende en bevorderende factoren, de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, de inzet van ondersteuning van binnen en buiten de school, de effecten ervan en de zienswijze van ouders en leerling.

Om vast te kunnen stellen of een arrangement via OPDC Boost zinvol is, moet rekening worden gehouden met een aantal indicaties en contra-indicaties van de leerlingen en hun context. Deze zullen bij de advisering door de ACT een rol spelen bij het bepalen van de toelating, inhoud en duur. Voor iedere leerling die naar OPDC Boost gaat, geeft de directeur van het SWV-VO op basis van een advies van de ACT een arrangement OPDC af.

Indicatiecriteria	**Contra-indicatiecriteria**
VO leerlingen met onderwijs- en ondersteuningsbehoeften waarvoor een OPP is ontwikkeld en die ondanks geboden ondersteuning toch dreigen uit te vallen in het reguliere voortgezet onderwijs	Leerlingen met een zware verslavingsproblematiek waarvoor eerst behandeling nodig is voordat ze in staat zijn onderwijs te kunnen volgen
Leerlingen uit het VO die per direct acuut ondersteuning nodig hebben voor zichzelf of voor de school omdat de veiligheid van zichzelf of anderen in het gedrang komt (crisis plaatsing).	Leerlingen met zware psychiatrische problematiek waarbij intensieve (gesloten) behandeling voorwaardelijk is om onderwijs te kunnen volgen.
VO leerlingen die thuis zitten en of onderwijs op afstand volgen voor wie kans bestaat om terug te keren naar een onderwijssetting.	Leerlingen met een overlopend zorgdossier in contextuele zin die een gezin van herkomst hebben waar een verleden is van weigering van hulpverlening

Leerlingen waarvoor onderwijs geboden moet worden ter overbrugging naar een behandelsetting (of VSO)		Zwaar-justitieel-traject leerlingen die de veiligheid van het personeel en andere leerlingen in gevaar brengen

Met deze doelgroep en criteria wordt aangesloten op de traditie van deze vormen van ondersteuning van de afgelopen jaren. Let wel deze voorzieningen gelden in het verlengde van de wet passend onderwijs als vormen van lichte ondersteuning. Juist de contra-indicaties geven aan dat voor die leerlingen dan zware ondersteuning is gewenst.
In dit plan wordt alleen de situatie voor de eerste groep leerlingen (linker-rij) uitgewerkt omdat daar het zwaartepunt ligt. Bij de tweede groep leerlingen (rechter-rij) is maatwerk uitgangspunt. En wordt per casus onderzocht welke aanpak het meest aansluit bij de ondersteuningsbehoefte. Opnieuw benadrukken wij hier het uitgangspunt van het bieden van maatwerk in verband met de schoolloopbaan van leerlingen. Daarin is het mogelijk dat een leerling die behoort tot de groep met contra-indicatie toch de gelegenheid krijgt deel te nemen aan het OPDC. In die gevallen worden aanvullende afspraken gemaakt over veiligheid, verblijf, verantwoordelijkheden en financiën.

Uit de ervaringen van OPDC Boost (en de VO scholen) blijkt dat de instroom in de afgelopen jaren is veranderd. De laatste twee tot drie jaren is een verhoogde instroom meer meisjes, meer vanuit de bovenbouw VO, een sterkere betrokkenheid vanuit jeugdzorg en zwaardere casuïstiek. Uit de evaluaties van de ACT is dit gebleken. Een van de gevolgen van deze verzwaring is dat de gemiddelde verblijfsduur langer wordt. Jaarlijks wordt de “zittende” doelgroep gemonitord en geëvalueerd. Dit leidt tot aanbevelingen voor OPDC Boost, maar ook voor de reguliere VO scholen. Opvallend is verder dat regelmatig leerlingen bij OPDC Boost terechtkomen, die bij de overgang PO en VO een te hoog advies hebben gekregen dan wel er al vragen waren of de school de ondersteuningsbehoeften wel aankonden. Dit thema staat reeds op de agenda van het SWV PO en SWV PO.

De tendens om leerlingen later aan te melden bij de ACT voor een plaats op OPDC Boost hangt samen met het gegeven dat de scholen van oordeel zijn dat de eigen basisondersteuning de afgelopen jaren versterkt is en dat zij meer ondersteuning kunnen geven dan voorheen. Ook de inzet van de ondersteuners passend onderwijs speelt hierbij een rol die naast algemene ondersteuning in verband met de versterking van de ondersteuningsstructuur ook ondersteuning biedt aan individuele leerlingen. Wel is regelmatig aan de orde de vraag; Wanneer is het juiste moment om externe ondersteuning te zoeken bijvoorbeeld via de ACT, wanneer de ontwikkeling stagneert?

Het is moeilijk om exact de doelgroep van het OPDC Boost te beschrijven. Wel beschrijft OPDC Boost in hun profiel welke ondersteuning zij kunnen bieden met de mogelijkheden die zij hebben. Hoofdopgave voor het SWV-VO is het bieden van een dekkende ondersteuningsstructuur binnen de regio. Tot september 2017 hebben de V(S)O scholen de gelegenheid hun schoolondersteuningsprofielen te herijken en verder te ontwikkelen. Daardoor is er een beter zicht op de ondersteuningsmogelijkheden van de scholen.

De ACT heeft een goed beeld van de (on)mogelijkheden van de VO scholen binnen het SWV-VO. Hierdoor wordt het schakelen tussen OPDC Boost en de VO scholen vereenvoudigd. De ontwikkeling van de basisondersteuning en de kwaliteit van de schoolondersteuningsprofielen is een permanent onderwerp van de VO- schoolagenda Passend Onderwijs.

Toelating
De school doet een aanmelding bij de ACT volgens de afspraken die gelden binnen het SWV-VO. De ACT geeft op basis van argumenten wel of geen advies aan de directeur van het SWV-VO voor een arrangement OPDC Boost. Wanneer het arrangement is vastgesteld, wordt dit door de school van herkomst met ouders gecommuniceerd.

De ACT wil in ieder geval de beschikking hebben over de volgende documenten:
- een overzicht van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling;
- een overzicht van de geboden ondersteuning;
- de uitstroombestemming van de leerling;
- de rol en inzet de onderwijsondersteuner;
- de rol en inzet van externe ondersteuners en betrokken externe instanties;

- het resultaat van de geboden ondersteuning/de interventies;
- ondertekend door de zorgcoördinator, de ouders en de leerling (verplicht indien 16 jaar of ouder).

Door de ACT wordt een afweging gemaakt op basis van de ontvangen informatie en wordt een schets gegeven van de doelstellingen van het verblijf in het OPDC Boost. Die doelstellingen vormen de basis voor het OPP voor de leerling tijdens het verblijf.

Intake en kennismaking
Er wordt door de school van herkomst een kennismakingsgesprek afgesproken bij OPDC Boost. Op basis van de adviesbrief van de ACT wordt de ondersteuningsvraag gesteld aan OPDC Boost met als doel om de leerling te laten terugkeren in het reguliere voortgezet onderwijs dan wel dan gezocht wordt naar een andere passende plaats. Tevens wordt de verwachte verblijfsduur vastgelegd. Wanneer de verwachte verblijfsduur niet haalbaar is of er tijdens het traject sprake blijkt te zijn van contra-indicaties die eerder niet helder waren, kan er van het beoogde traject afgeweken worden. Dit gaat altijd in overleg met alle betrokkenen en via de ACT. De lijnen tussen de school en OPDC Boost dienen zo kort mogelijk te zijn. Belangrijk aandachtspunt is het moment van aanmelding bij OPDC Boost.

Een relevante vraag, die daarbij aan de orde is, is (o.a.) hoelang de school zelf aan de slag gaat voor externe hulp wordt gevraagd. Het SWV-VO gaat er vanuit de VO scholen die gebruik maken van OPDC Boost hier zelf goed de vinger aan de pols houden, eventueel vroegtijdig een adviesvraag bij de ACT neerleggen.

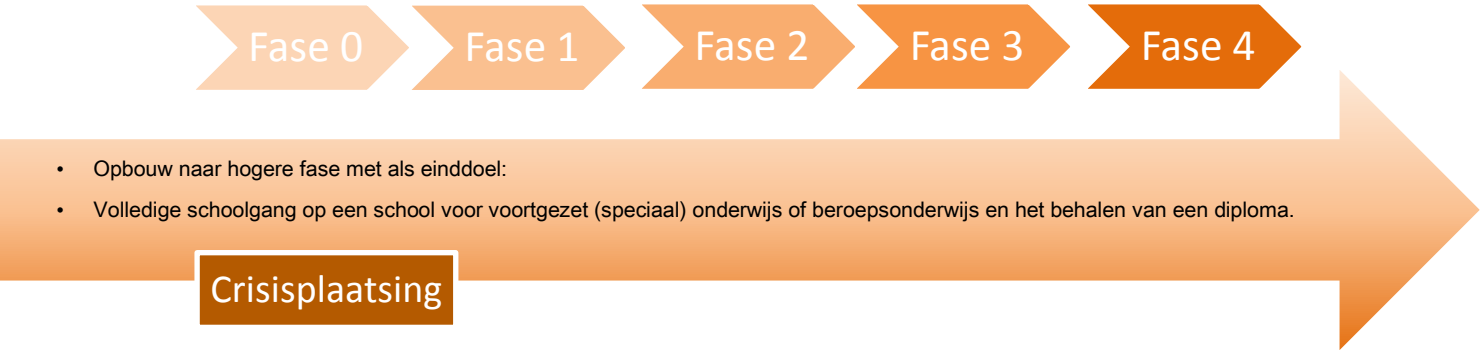
Crisisplaatsing
Een heftig en enkelvoudig incident op school kan de aanleiding vormen tot een acute plaatsing in het OPDC met als doel de-escalatie van een conflict en vervolgens het herstel van relaties en verhoudingen. Een crisisplaatsing heeft een maximale duur van 5 weken. De leerling keert in principe terug naar school nadat gewerkt is een veilige terugkeer, waardoor de leerling weer drempelloos terug kan stromen naar de school van herkomst. Veiligheid is hierbij breed gedefinieerd. Voor de leerling, zijn medeleerlingen, zijn docenten enz.
Voor een crisisplaatsing zijn de volgende afspraken gemaakt:

- het formulier voor crisisplaatsing wordt gehanteerd;
- de ACT hanteert een interne proces van overleg en consultatie om over te gaan tot een plaatsing op basis van crisis;
- binnen een week na plaatsing wordt de rest van het dossier doorgestuurd naar zowel de ACT als OPDC Boost;
- wanneer binnen de 5 weken blijkt dat het een onterechte crisisplaatsing is geeft de orthopedagoog van OPDC Boost dit aan bij de ACT, vervolgens wordt de school van aanmelding hierop bevraagd;
- er vindt altijd toetsing achteraf plaats in de ACT. Het resultaat van deze toetsing wordt door de trajectbegeleider gecommuniceerd met de school van aanmelding.

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

3. Fasering traject OPDC Boost

Het inhoudelijke traject binnen OPDC Boost kan worden uitgelegd aan de hand van verschillende faseringen. Hoe hoger de fase na fase 1, hoe meer de leerling buiten OPDC Boost functioneert. De laatste fase is volledige terugkeer naar een onderwijssetting. Het gehele traject kan maximaal 1 jaar (in zeer uitzonderlijke situaties 2 jaar) in beslag nemen. Elke leerling start in fase 0 maar niet elke leerling hoeft vervolgens elke fase te doorlopen. Afhankelijk van de competenties en ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt steeds bepaald naar welke fase een leerling doorstroomt.



Crisisplaatsing

Doel: Herstel van relatie tussen leerling en school door rust en de mogelijkheid tot herstelrecht.
Duur: Maximaal 5 weken.
Alleen middels een ACT aanvraag met motivatie uit te breiden met 3 weken
Onderwijsaanbod: Methode van school herkomst

Reguliere Boost-plaatsing:

Fase 0 **Observatie- en screeningsfase**

Doel: Observatie- en onderzoeksfase.
Duur: Maximaal 8 weken. Binnen 8 weken rapportage en terugkoppeling ACT

SAMEN WERKINGS VERBAND

VO De Langstraat

Onderwijsaanbod: Methode van school herkomst

Samenwerkingsverband VO De Langstraat
T 0416 760 770 E secretariaat@swvdelangstraat.nl Dodenauweg 2, 5171 NG Kaatsheuvel
www.swvdelangstraat.nl

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

Fase 1 — Werken aan doelen

Methode voor OPDC Boost (zie afspraak elders)
+
Persoonlijk leerplan
+
Aanbod praktijk indien mogelijk
+
Gedragsregulatie
+
Werken aan executieve functies

Fase 2 — Realiseren van een arrangement

Methode voor OPDC Boost (zie afspraak elders)
+
Persoonlijk leerplan
+
Volgen van gedeeltelijk praktijk of theorie op een onderwijssetting
+
Nazorg / extra ondersteuning vanuit OPDC Boost in samenwerking met de onderwijsondersteuner
+
Gedragsregulatie
+
Werken aan executieve functies

Fase 3 — Arrangement met onderwijs

Volgen alle praktijk of theoretische vakken of een combinatie daarvan bij een onderwijssetting
+
Persoonlijk Leerplan
+
Nazorg / extra ondersteuning vanuit OPDC Boost in samenwerking met de onderwijsondersteuner

Fase 4 — Terugkeer naar onderwijs

Volledig terug naar een onderwijssetting

Samenwerkingsverband VO De Langstraat
T 0416 760 770 E secretariaat@swvdelangstraat.nl Dodenauweg 2, 5171 NG Kaatsheuvel
www.swvdelangstraat.nl

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

Toelichting fases

Fase 0: Observatie- en screeningsfase
Deze fase heeft een maximale duur van acht weken. Het gaat in deze fase om oriëntatie, kennismaking, observatie en onderzoek. Indien er nadere handelingsgerichte diagnostiek moet plaatsvinden, gebeurt dit ook tijdens deze fase. Er is een OPP aangeleverd door de school van aanmelding. De ontwikkeling wordt in het OPP bijgehouden door OPDC Boost. Daarnaast wordt er inzichtelijk gemaakt wat er nodig is om het uitstroomperspectief te bereiken. Dit kunnen ook activiteiten zijn die buiten het OPDC Boost plaatsvinden. Het gaat dan de therapie of vormen van hulpverlening. Indien van belang voor het verblijf bij OPDC Boost worden ook handelingsgerichte afspraken gemaakt met die instellingen.
Hierna wordt een leerling in de geschikte fase geplaats. Indien er handelingsgerichte diagnostiek plaats moet vinden dan vindt dat plaats binnen deze acht weken. Indien dit nader onderzoek gewenst is, financiert de school van herkomst dit.

Om te kunnen starten binnen OPDC Boost is eerst het volgende nodig:
- afspraken over de communicatie tussen OPDC Boost en de school in de vorm van contactpersoon of personen;
- aanwezigheid van boeken;
- leerstofplanners voor in ieder geval de vakken Nederlands, Engels, Wiskunde en rekenen en Natuurkunde of Biologie;
- alle antwoordenboeken, nakijkvellen e.d.;
- heldere afspraken over het aanleveren van proefwerken, toetsen e.d.;
- heldere afspraken over de beoordeling van de proefwerken en toetsen en de termijnen waarbinnen gemaakt werk door de leerling is beoordeeld;
- volledig dossier van de leerling.

Hierna wordt een kennismakingsgesprek gepland met de school van herkomst.

In dit projectplan moet benadruk worden hoe belangrijk deze fase is. Deze fase 0 en in het bijzonder de afspraken over het aanleveren van materialen en de acties door de school van herkomst zijn essentieel voor de kwaliteit van deze fase en eigenlijk voor het gehele verblijf van de leerling in OPDC Boost. Indien de communicatie tussen OPDC Boost en de school niet optimaal verloopt wordt er door OPDC Boost opgeschaald naar het niveau van leidinggevenden van de school. Het SWV-VO wordt geïnformeerd door OPDC Boost indien de communicatie te wensen overlaat. Indien gewenst onderneemt ook het SWV-VO stappen om dit in verband met de loopbaan van de leerling en de kwaliteit van het verblijf te verbeteren.

Tijdens deze fase wordt ook een coach, een van de medewerkers van OPDC Boost gekoppeld aan de jongere.

Fase 1: Werken aan doelen
In deze fase wordt gewerkt aan het optimaliseren van het leer-en werkgedrag en het positief beïnvloeden van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Vanuit het OPP worden er in het PLP (perspectief van de leerling) doelen opgesteld waaraan de leerling werkt om het uiteindelijke

uitstroomperspectief te bereiken. Deze doelen worden geformuleerd op zowel theoretisch-, gedragsmatig-, persoonlijkheids- als contextueel gebied. Veelal zijn deze doelstellingen handelingsgericht en zijn ze gericht op de versterking van de competentie. Er wordt een executieve functielijst ingevuld door de leerling en de coach. Samen met de leerling worden hieruit doelen bepaald om aan te gaan werken. De leerling is gedurende deze fase volledig op OPDC Boost. Deze fase duurt maximaal 20 weken. Voordat deze fase is afgerond is er altijd een evaluatiegesprek waarin wordt afgestemd met alle partijen hoe een volgende fase wordt vormgegeven.

Fase 2: Realiseren van een arrangement
In deze fase is het streven een arrangement op te bouwen met de school. De leerling is gedeeltelijk in staat onderwijs te volgen op de school van herkomst. Indien dit niet mogelijk moet gezocht worden naar alternatieven; een van de alternatieven is de uitvoering van een stagetraject met evt. arbeidstoeleiding c.q. doorstroom naar MBO. Uiteraard vraagt dat overleg met alle betrokkenen en het moet ook passend zijn bij de uitstroombestemming. (Zie verder onder uitstroom naar arbeid.)

Op basis van het OPP en in overleg met school en ouders wordt besloten aan welke vakken de leerling werkt en op welke momenten de leerling aanwezig is op school dan wel op OPDC Boost. In deze fase is ook altijd de onderwijsondersteuner passend onderwijs betrokken van de school. Het gedrag en de leerwerkhouding van de leerling worden op maat van de leerling in kaart gebracht door de onderwijsondersteuner en besproken met OPDC Boost. Binnen OPDC Boost wordt gewerkt aan doelen die ten goede komen aan de voortgang op school op zowel op gedragsmatig als didactisch gebied.

Fase 3: Arrangement met onderwijs
In deze fase is er sprake van een uitgebreid arrangement met school. De leerling volgt hoofdzakelijk onderwijs binnen de school van herkomst of een andere (reguliere) onderwijssetting en is nog enkele dagdelen binnen OPDC Boost om te werken aan didactische dan wel gedragsdoelen. Het doel van deze fase is altijd een volledige terugkeer te realiseren naar een onderwijssetting. Er wordt vanuit OPDC Boost zeer nauw samengewerkt met de onderwijsondersteuner en de school om volledige terugkeer mogelijk te maken. De doelen van het verblijf tijdens de dagdelen binnen het OPDC Boost worden nauwkeurig beschreven en zijn altijd gericht op de versterking van competentie ten behoeve van volledige terugkeer naar onderwijs.

De verantwoordelijkheid hiervoor ligt grotendeels bij de onderwijsondersteuner en de school. Er wordt een plan van aanpak gemaakt waarbij de school in kaart brengt wat zij aan inspanningen zal verrichten om volledige terugkeer van de leerling mogelijk te maken. Deze zijn gebaseerd op de ondersteuningsbehoefte van de leerling welke in kaart is gebracht door de samenwerking vanuit OPDC Boost met de onderwijsondersteuner van school.

Fase 4: Terugkeer naar onderwijs
Deze fase bestaat uit een volledige terugkeer naar de onderwijssetting. De onderwijsondersteuner en de school nemen de volledige ondersteuning op zich. In het kader van nazorg en evaluatie is er altijd een contactmoment na drie en zes maanden na terugkeer om te polsen hoe het met de leerling gaat.

Aan het einde van elke fase vindt altijd een evaluatiegesprek plaats. Hierbij is altijd de orthopedagoog van OPDC Boost aanwezig, de contactpersoon van de school, de ouders en de leerling. Vanaf fase 2 wordt ook altijd de onderwijsondersteuner van de school van aanmelding dan wel de school van uitstroom betrokken.

Bij voorgenoemde fases is de doorlooptijd afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de

leerling en de ondersteuningsmogelijkheden van de school.

Evaluatie
Na de deelname aan het OPDC Boost vindt er een eindevaluatie plaats. Deze evaluatie is van belang om vast te stellen of de doelstellingen van het arrangement zijn gehaald en welke de ervaringen van de direct betrokkenen zijn bij de uitvoering van het arrangement. De verzameling van gegevens maakt onderdeel uit van het kwaliteitsbeleid van het SWV-VO. Onderdelen van de evaluatie zijn de afname van korte vragenlijsten bij de school voor voortgezet onderwijs, de ouders en de leerling. Indien van toepassing wordt ook vragen gesteld naar nauw betrokken instellingen.
Met de leerling wordt een exit gesprek gevoerd.

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

4. Onderwijsinhoudelijk programma

In overeenstemming met het Ondersteuningsplan van het SWV-VO is OPDC Boost een voorziening voor alle leerlingen van de school voor voortgezet onderwijs uit de regio. Gezien de wet- en regelgeving voor het OPDC is de voorziening in principe niet bedoeld voor leerlingen die ingeschreven staan op scholen voor voortgezet speciaal onderwijs.
De praktijk van de afgelopen jaren leert dat in hoofdzaak leerlingen van de scholen voor VMBO gebruik maken van de voorziening. Dat neemt niet weg dat ook leerlingen vanuit het HAVO en VWO gebruik kunnen maken van de voorziening. Uiteraard moeten dan voor bepaalde vakken extra en aanvullende afspraken gemaakt worden over de ondersteuning van leerlingen.

Gebruik methoden
Werkprincipe is dat de leerling tijdens het verblijf binnen OPDC Boost gebruik maakt van de eigen methoden van de school van herkomst. Dit is onderdeel van de afspraken tussen OPDC Boost en de school van herkomst (zie hoofdstuk 3) over het aanleveren van boeken, proefwerken en toetsen. Het OPDC Boost heeft wel de beschikking over de meest voorkomende methodes en naslagwerken, maar deze worden ingezet in noodsituaties.

Examinering
Het is niet mogelijk zelfstandig te examineren op OPDC Boost. Het is wel mogelijk om schoolexamens (Programma van Toetsing en Afsluiting) af te nemen onder de verantwoordelijkheid van de school waar de leerling staat ingeschreven. Het Programma van Toetsing en Afsluiting van die school is dan te allen tijde leidend. Op het niveau van het SWV-VO is het gewenst om afspraken te maken over een PTA voor alle leerlingen die onderwijs volgen op OPDC Boost. Die afspraken moeten worden opgenomen in een overeenkomst tussen school voor voortgezet onderwijs, ouders en het SWV-VO.

Het Centraal Schriftelijk Examen wordt in principe alleen worden afgenomen op de school van inschrijving. Indien daarvan wordt afgeweken moet gehandeld worden overeenkomstig de regels van de onderwijsinspectie met bijbehorende regels in verband met veiligheid en toezicht.

Aanwezigheids- en verzuimregeling
De school van inschrijving is verantwoordelijk voor de verzuimregistratie van de leerling die tijdelijk geplaatst is op OPDC Boost. (melding bij DUO). Dat betekent dat OPDC Boost de afwezigheid van leerling meldt bij de contactpersoon dan wel anders overeengekomen. Deze registratie is in het bijzonder van belang bij ongeoorloofd verzuim. Naast de ouders meldt OPDC Boost ziekte bij de school en tevens de terugkomst bij beterschap. Zo kan de school voldoen aan de eigen van DUO. Uiteraard houdt OPDC Boost zelf ook een registratie bij van het verzuim van de leerlingen.

Schooltijden:

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

Lesrooster (26,75 uur per week)

Maandag:	08.30 uur – 15.00 uur
Dinsdag:	08.30 uur – 15.00 uur
Woensdag:	08.30 uur – 15.00 uur
Donderdag:	08.30 uur – 13.45 uur
Vrijdag:	08.30 uur – 12.00 uur

Twee keer per week vindt er een individueel coachgesprek plaats tussen coach en coachleerling. Elke leerling zal daarom een halfuur per twee weken langer op het OPDC Boost zijn. Dit is niet-vrijblijvend en wordt door de coach wekelijks als onderwijstijd ingepland.

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

Benodigde afspraken binnen het SWV-VO
Aan een voorziening als OPDC Boost neemt een grote verscheidenheid aan leerlingen vanuit een aantal verschillende scholen met verschillende methodieken deel. Toch verwachten we van de docenten/coaches van OPDC Boost dat er effectieve en educatieve setting wordt gerealiseerd, waardoor er wordt gewerkt aan gedragsregulatie of onderzoek en dat leerlingen kans hebben om terug te keren naar onderwijs om een diploma te behalen.

Om OPDC Boost de kans te geven om vooral de pedagogische kant binnen de ondersteuningsbehoefte uit te bouwen, wordt van de leverende scholen met betrekking tot het didactische gedeelte aanvullende acties verwacht. Denk bijvoorbeeld aan boekenpakket, specifieke vakinhouden, leerlijnen, examinering en dergelijke. Per casus wordt in het plan van aanpak (bij de overdracht) hier afspraken over gemaakt.

Al eerder hebben bij het belang van deze afspraken onderstreept maar in het belang van de vormgeving van het inhoudelijk programma gaat het om de volgende afspraken:

- boekenpakket: de meest gebruikte methode voor onderstaande kernvakken. Wij beschouwen Nederlands, Engels, wiskunde, natuurkunde of biologie en rekenen als kernvakken;
- leerlijnen vaststellen; integrale profielen om examinering mogelijk te maken;
- voor leerlingen VMBO basis en kader is het noodzakelijk dat de praktijkvakken verzorgd worden door de school;
- werken met een leerstofplanner;
- afspraken over proefwerken, toetsing en beoordeling;
- afspraken over de schoolexamens (PTA) en methodeonafhankelijk samengestelde schoolexamens;
- eventueel aanvullende afspraken met het SWV-VO in de rand voorwaardelijke sfeer.

Samenwerkingsverband VO De Langstraat
T 0416 760 770 E secretariaat@swvdelangstraat.nl Dodenauweg 2, 5171 NG Kaatsheuvel
www.swvdelangstraat.nl

5. Uitstroom naar arbeid

Hoewel in het OPDC Boost-traject nadrukkelijk terugkeer naar de eigen VO school centraal staat, zal er ook sprake kunnen zijn van doorstroom naar een andere school aan de orde kunnen zijn. Maar we sluiten niet uit dat een enkele leerling gebaat zal zijn bij arbeidstoeleiding. Problemen in samenwerking met leeftijdsgenoten binnen een schoolse setting, ernstige belemmeringen tot zelfstandig leren en leeftijdsoverwegingen kunnen ertoe leiden dat diplomering niet haalbaar blijkt. Naast een alternatief traject naar Entree-opleiding MBO kan gefaseerde deelname aan het arbeidsproces een kansrijke route blijken. Een dergelijke stap zal alleen in overleg met de ambtenaar Leerplicht, de school waar de leerling staat ingeschreven en de ACT overwogen kunnen worden, vanwege een uitzondering op de leerplicht c.q. kwalificatieplicht.

6. Personeel

Professionaliteit
OPDC Boost is een kleine, flexibele en lerende organisatie. Om een goede kwaliteit te leveren is aandacht voor de begeleiding en opleiding van de teamleden noodzakelijk. OPDC Boost is een bovenschoolse voorziening binnen het SWV-VO. De directeur van het SWV-VO heeft hierin een regisserende rol bij de totstandkoming en de (tussentijdse) evaluaties. In aansluiting daarop heeft de directeur ook een taakstelling ten aanzien van de ontwikkeling van nieuw beleid.

Het SWV-VO heeft MET praktijkonderwijs bereid gevonden de bestuurlijke opdracht voor de uitvoering van OPDC Boost op te pakken. Hiervoor zijn een aantal afspraken gemaakt. Ook wordt OPDC Boost inhoudelijk ondersteund door MET Praktijkonderwijs in verband met de inzet van de Big Picture Learning filosofie en de beschikbare expertise in het omgaan met leerling met een complexe onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.

> *Big Picture Learning is ontwikkeld om leerlingen in kansarme situaties perspectief te bieden. In dit geval wordt het concept gebruikt om relatie te initiëren en een planmatige route naar de toekomst te bieden; de keuzes die in het concept worden gemaakt, staan terugkeer naar onderwijs niet in de weg.*

Het te voeren personeelsbeleid sluit aan op de werkwijze, zoals gehanteerd wordt binnen MET praktijkonderwijs. De medewerkers hebben twee keer per jaar een POP-gesprek (Persoonlijk Ontwikkelplan) met de teamleider. Om het jaar wordt één POP gesprek ingeruild voor een functioneringsgesprek.

Het OPDC Boost team kent naast bovengenoemde POP's een eigen studie- en professionaliseringsplan met studiedagen. Het OPDC Boost team heeft medewerkers met een verschillende achtergrond en soms verschillende werkgevers. Jaarlijks wordt op basis van de teamsamenstelling een plan van inzet opgesteld (formatieplan).

Functieopbouw OPDC Boost schooljaar 17-18

Binnen OPDC Boost worden de volgende functies onderscheiden:

Functie	omvang	Opmerking over omvang
Docent/coach	1,8	Teamleiderschap wordt ingevuld door een van de docenten.
Orthopedagoog	0,6	
Teamleider	0,1	Zie opmerking bij docent/coach

Projectleider	0,1	Is de linkin-pin tussen Boost en SWV VO de Langstraat en andere externe partners

OPDC Boost is een flexibele organisatie die te maken heeft met een sterk fluctuerend aanbod van leerlingen. Om die reden is een basisformatie nodig die pas groeit en vervolgens weer daalt op basis van het aanbod. Het is evident dat het aantal ook van invloed is op de begeleidingsmogelijkheden die OPDC Boost kan bieden. Het is zeer goed mogelijk om bovenstaande functies te laten samenvallen. Dit hangt af van de achtergrond/opleidingen van de medewerkers en de wenselijkheid om functies wel of niet te combineren.

Docent/coach
Voor leerlingen die een programma langer dan drie maanden volgen op OPDC Boost geldt dat het onderwijs moet worden verzorgd door docenten die voldoen aan de bevoegd- en bekwaamheidseisen zoals vastgelegd in wet voortgezet onderwijs. Voor docenten die hieraan nog niet voldoen geldt een overgangsperiode waarin zij de nodige bevoegdheden kunnen behalen. Daarnaast worden specifieke eisen gesteld aan de pedagogische en didactische wendbaarheid en het vermogen om te coachen.

De docent/coach is ook in staat om als ondersteuner bij arrangementen op scholen ingezet te worden.

Tevens wordt onderzocht of docenten werkzaam in een van de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio van het SWV-VO voor een bepaalde periode verbonden kunnen worden aan OPDC Boost in het kader van de eigen persoonlijke ontwikkeling. Voor die docent betekent het dat hij geprofessionaliseerd wordt in het omgaan met leerlingen met een grote ondersteuningsbehoefte. Aan de andere kant kan de docent zijn vakkennis inzetten voor de leerlingen die op het OPDC Boost verblijven. Financiering zo mogelijk via de scholingsbudgetten van de VO scholen binnen het SWV-VO.

Orthopedagoog
De orthopedagoog is verantwoordelijk voor de formulering van de pedagogisch-didactische ondersteuningsvraag van de leerling en als eerste in beeld om een passend antwoord op deze vraag te geven. De orthopedagoog houdt zich bezig met de uitvoering en voortzetting van het ontwikkelingsperspectiefplan en het coördineren van onderzoek en hulpverlening over de leerling. De orthopedagoog heeft hiervoor een eigen netwerk gevormd en maakt deel uit van het zorgcoördinatie-overleg van het SWV-VO. Ook neemt zij regelmatig deel aan de besprekingen van de ACT.

Teamleider
De teamleider is verantwoordelijk voor de interne coördinatie. Deze functionaris coördineert de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot personele zaken en faciliteert en controleert de werkzaamheden van de medewerkers binnen het OPDC. Vervanging is in acute situaties in overleg met de Tavenu in te zetten.

Projectleider
De projectleider is de linkin-pin tussen Boost en de andere externe partners. Voor het teamleiderschap en projectleiderschap is 0,2 fte beschikbaar. Voor het schooljaar 2017-2018 is het teamleiderschap en het projectleiderschap bij twee personen neergelegd. Dat kan in de toekomst ook door een persoon worden uitgevoerd.

Personeel vanaf 1 augustus 2017
De medewerkers die passen binnen het profiel (visie) van Boost worden ingezet. De medewerkers blijven rechtspositioneel in dienst bij MET-PrO of Tavenu.

De personeelskosten worden in rekening gebracht bij het SWV-VO. Uitgangspunt is een klein en effectief team blijft. Belangrijk is continuïteit bij ziekte en het vraagt een zekere mate

van flexibiliteit van de medewerkers. Er wordt gestreefd naar de samenstelling van een complementair team.

7. Ondersteunende voorzieningen en personen

OPDC Boost; onderdeel van een netwerk
OPDC Boost kan niet alles alleen uitvoeren. Een groot netwerk aan instanties en personen staat hun ter dienst. Hierbij gaat het om een tweetal verschillende type netwerken. In de eerste lijn is het belangrijk om een context te organiseren die het voor de OPDC Boost leerlingen mogelijk maakt om te reflecteren op hun toekomst en de koppeling met het (regulier) onderwijs te hervinden. Daarvoor is een passende setting en passende begeleiding van cruciaal belang. Voor het welslagen van deze condities wordt momenteel gebruik gemaakt van:

Stichting Jongerencentra Waalwijk
Stichting Jongerencentra Waalwijk is vanaf 1 januari 2012 een basisvoorziening 12+. Dit houdt in dat alle leerlingen vanaf de leeftijd van 12 jaar tot de doelgroep van jongerencentrum de Tavenu behoren. Door de transitie van de Jeugdzorg per 1 januari 2015 zijn de taken uitgebreid. Dat betekent dat ook de taakstelling Toeleiding naar de (jeugd)hulpverlening aan de Stichting is gegeven.

Het coalitieprogramma 2014-2018 van de gemeente Waalwijk stelt: *"Stichting Jongerencentra Waalwijk wordt als basisvoorziening 12+ ingezet voor eerdere en snellere hulpverlening en functioneert als een 'spin in het web' tussen de 1e en de 2e lijn".*

Daardoor is er nu sprake van een detacheringsverband met medewerkers van de volgende organisaties (dagelijks op de werkvloer binnen jongerencentrum de Tavenu aanwezig):
- Juvans;
- Kompaan en de Bocht;
- GGz Breburg;
- Baanbrekers.

Ook zijn er directe lijnen met Novadic Kentron, GGD, RvdK, (jeugd)reclassering en politie.

Dankzij die verbanden kan OPDC Boost profiteren van die expertise van die instellingen en zijn er korte lijnen.

Na vaststelling van het plan Boost wordt in september de sociale kaart "Boost" opgesteld. Hierbij wordt inzichtelijk welke directe en indirecte lijnen er zijn bovengenoemde instellingen. Tevens wordt hierbij gekeken welke financieringsvormen hier op aansluiten. Deze sociale kaart wordt uiteraard met de andere scholen binnen het SWV worden gedeeld.

Jongerenwerk
Bij Jongerencentrum de Tavenu kan OPDC Boost gebruik maken van de kennis, expertise en inzet vanuit het jongerenwerk. De manier van benaderen van jongeren speelt hierin een grote rol. Door actief met jongeren bezig te zijn in hun vrijetijdsbesteding, hebben zij snel alle ontwikkelingsvelden van leerlingen in kaart, waaronder dus ook de voor school meestal moeilijk inzichtelijk te krijgen vrijetijdsbesteding.

Veel van de leerlingen van OPDC Boost hebben naast problemen op school ook problemen thuis en in de vrije tijd. Vaak zijn de leerlingen die bij OPDC Boost geplaatst worden dan ook bij het jongerenwerk al in beeld. Het jongerenwerk kan ondersteuning bieden door jongeren op verschillende gebieden richting hulp(verlening) te geleiden. Voor jongeren voelt deze ondersteuning als een drempelloze en vooral vrijwillige hulp. Praktisch gezien heeft de nabijheid van het jongerenwerk voordelen, zoals:

- Bij conflicten kunnen jongerenwerkers inspringen.
- Wanneer leerlingen moeite hebben zich te concentreren, kunnen zij meedoen met de (dagbestedings)activiteiten van de Tavenu.
- Ook zien veel leerlingen van het OPDC de jongerenwerkers als vertrouwenspersoon waarmee zij dingen kunnen delen.

Bovengenoemde omgevingscondities bepalen in hoge mate het succes van OPDC Boost. De context is passend en ondersteuning in de meest brede zin nabij. Naast het bovengenoemde primaire netwerk, maakt OPDC Boost gebruik van onderstaande voorzieningen:

Gemeente Waalwijk
Bij Team WijZ van de gemeente Waalwijk kunnen ouders terecht met vragen over gemeentelijke voorzieningen en regelingen op het gebied van jeugdzorg, jeugdhulpverlening en welzijn. Dit team is ingericht in aansluiting op de Transitie van de Jeugdzorg per 1 januari 2015. Als het niet lukt zelf voor een oplossing te zorgen, dan kan Team WijZ helpen met ondersteuning vanuit bijvoorbeeld de wet op de jeugdzorg.

Overige gemeenten
De toegang tot de voorzieningen voor jeugdzorg, jeugdhulpverlening en welzijn zijn overgeheveld naar de gemeenten waar de leerlingen staan ingeschreven. De leerlingen die deelnemen aan OPDC Boost komen uit meerdere gemeenten. In de praktijk betekent dat er met veel gemeenten contact gelegd moeten worden indien er ondersteuningsvragen zijn op het terrein van jeugdzorg.

Met Praktijkonderwijs
Met PrO heeft de benodigde faciliteiten op het gebied van arbeidstoeleiding en is bereid om in voorkomende situaties haar expertise beschikbaar te stellen voor de stagebegeleiding en arbeidstoeleiding van leerlingen. Met PrO zal hiervoor haar eigen netwerk kunnen benutten om zo snel en efficiënt te kunnen zoeken, matchen en ondersteunen. Met-PrO kan deze service leveren bij een beperkte vraag vanuit het OPDC Boost.

Voortgezet Speciaal Onderwijs
Belangrijk is om een goede verbinding te hebben met de expertise binnen het VSO. Een goede verbinding leidt tot een goede opvang van leerlingen, maar ook tot een uitwisseling van kennis. Niet alleen binnen OPDC Boost maar ook binnen de VO scholen. Hierbij gaat het

om kennis rondom gedragsproblemen (Kracht van Speciaal) en fysieke en leerproblemen (Mytyl-onderwijs).

Juvans
Een medewerker van Juvans (Jeugd Preventie Project (JPP) is gedetacheerd bij Jongerencentrum de Tavenu. De JPP-er binnen Jongerencentrum de Tavenu is zeer laagdrempelig en op korte termijn bereikbaar en inzetbaar. Het betreft eerstelijnshulpverlening.

Kompaan en de Bocht
OPDC Boost kan gebruik maken van het hulpverleningsaanbod van Kompaan en de Bocht. Ook deze medewerker is gedetacheerd binnen de Tavenu en op de werkvloer te vinden. Daarom is deze gang naar tweedelijnshulpverlening zeer laagdrempelig en op korte termijn realiseerbaar. De werknemer van Kompaan en de Bocht kan tevens doorverwijzen naar collega's die gespecialiseerd zijn in specifieke vormen van (jeugd)hulpverlening; bijvoorbeeld Hulp na Seksueel Misbruik (HSM).

GGz Breburg
Wanneer een snelle inzet bij GGz (Breburg) gewenst is, kan gebruik gemaakt worden van een medewerker van het GGz binnen Jongerencentrum de Tavenu die de gang naar GGz (Breburg) op korte termijn kan realiseren en/of eventueel naar een andersoortig hulpverleningstraject kan doorverwijzen. Ook hier spreekt men van een medewerker die op de werkvloer inzetbaar is en gedetacheerd is, waardoor tevens gesproken mag worden van een laagdrempelige toegang.

Baanbrekers
Een medewerker van Workmate is binnen de Tavenu inzetbaar als ondersteuner bij het zoeken naar een dagbesteding, baan, scholing of stage. De medewerker gaat actief met de leerling aan de slag en ondersteunt bij het maken van bijvoorbeeld een Curriculum Vitae, of bij het inschrijven op een school en bij het maken van een goede beroepskeuze. De medewerker kan tevens besluiten mee te gaan met de leerling bij een sollicitatiegesprek indien ingeschat wordt dat de leerling hier moeite mee heeft. Ook monitort de medewerker van Workmate het verloop van het traject vanaf plaatsing op een school of start bij een werkplaats/baan/stage.

Novadic Kentron
Voorlichting of individuele begeleiding en coaching door een medewerker van Novadic Kentron is op korte termijn en laagdrempelig realiseerbaar.

GGD
Voorlichting door de GGD (seksuele voorlichting of indien gewenst op een ander gebied) kan ingezet worden. Daarnaast heeft OPDC Boost de beschikking over een schoolarts vanuit de GGD.

Politie/schoolagent
Jongerencentrum de Tavenu heeft veel contacten met de politie. Wanneer er conflicten zijn tussen twee leerlingen van een school van het samenwerkingsverband, zal de schoolagent

van de desbetreffende school benaderd kunnen worden om dit op zich te nemen. In alle andere gevallen, zal OPDC Boost gebruik maken van de jeugdagent die direct in contact staat met Jongerencentrum de Tavenu.

Gemeente
Er is een medewerker voor toegang (jeugdzorg) voor alle jongeren die in contact komen met Jongerencentrum de Tavenu bij de gemeente Waalwijk. Hiervan kan ook OPDC Boost gebruik maken.

Externe contactpersonen
De schoolarts en de schoolagent van de school aanmelding;

Stagebedrijven
OPDC Boost onderhoudt contacten met diverse bedrijven voor het uitvoeren van kortdurende stages. Indien een stage een onderdeel gaat vormen van een opleiding Leerwerktraject dan is uiteraard de school waar de leerling staat ingeschreven verantwoordelijk voor het vinden van een passend stagebedrijf. In voorkomende gevallen kan gebruik gemaakt worden van het netwerk van contacten die MET Praktijkonderwijs heeft met stagebedrijven in de regio De Langstraat.

8. Verantwoordelijkheden en communicatie

In de dagelijkse praktijk van OPDC Boost spelen de twee communicatie-driehoeken een belangrijke rol. Hierbij is van belang te realiseren of de leerling daadwerkelijk op OPDC Boost zit. De communicatie-driehoek rond de leerling.
Op verantwoordingsniveau ligt er een communicatie-driehoek tussen de directeur SWV-VO, OPDC Boost en individuele scholen. Waarbij de directeur van het SWV-VO inhoudelijk en procedureel ondersteund wordt door de ACT.

De dagelijkse communicatie rond het OPDC

De partijen
OPDC Boost is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen die daar onderwijs volgen en hun ouder(s) / verzorger(s). Mochten daar problemen ontstaan over de gang van zaken bij OPDC Boost, dan kunnen zij zich wenden tot de directeur van het SWV-VO. (Zie hiervoor het ondersteuningsplan SWV-VO 30.09). Deze zal een onderzoek doen naar de aard van het probleem dan wel klacht en zal op basis van de resultaten komen tot een uitspraak in de richting van betrokkenen.

Verantwoordelijkheid scholen voor voortgezet onderwijs
Aanmelding
De scholen VO zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor de communicatie over de leerling naar de ouders, de ACT en OPDC Boost. Het SWV-VO geeft een antwoord op de ondersteuningsvraag van de school. De scholen weten aan welke voorwaarden zij moeten voldoen in verband met de aanmelding van de leerling.

Tijdens verblijf binnen OPDC Boost
In dit projectplan is herhaaldelijk gewezen op de belangrijke rol die de school vervult tijdens het verblijf van de leerling. Zij zijn en blijven verantwoordelijk voor de continuïteit van de schoolloopbaan en in het bijzonder voor de uitvoering van de afspraken over het aanleveren van boeken, leerstof, proefwerken en toetsen en beoordeling ervan. In overleg tussen OPDC Boost en de school voor voortgezet onderwijs kunnen ook afspraken worden gemaakt over de inzet van docenten die vaklessen verzorgen op het OPDC Boost. Ook moeten afspraken worden gemaakt over de deelname van leerlingen aan de praktijkvakken op de eigen school van de leerling.

Ook bij het nemen van beslissingen over het vervolg van de schoolloopbaan na het verblijf in het OPDC Boost is een goede communicatie met de school voor voortgezet onderwijs van cruciaal belang.

OPDC Boost is verantwoordelijk voor rechtstreeks contact met de ouders en school gedurende de uitvoering het arrangement OPDC Boost. Bij eventuele aanpassingen gedurende dit traject verloopt de communicatie met de ouders via de school. De ACT van

het SWV-VO speelt hierbij een adviserende rol. Indien het afgesproken arrangement aanpast moet worden loopt dit via de school naar de ACT en ouders.

Indien de ondersteuningsvraag van de leerling volgens de ACT het beste beantwoord kan worden binnen OPDC Boost, dan zorgt zij dat deze vraag wordt omgezet in een opdracht aan OPDC Boost. Deze opdracht wordt opgenomen in de adviesbrief van het SWV-VO aan de school en ouders. Deze adviesbrief vormt de basis voor de uitvoering van activiteiten binnen OPDC Boost.

Directeur SWV VO de Langstraat
De directeur van het SWV-VO is verantwoordelijk voor de opbrengsten en kwaliteit van OPDC Boost. Daartoe kan hij alle beschikbare mogelijkheden inzetten die in zijn functie zijn beschreven. In ieder geval zal hij zich laten informeren over eventuele knelpunten. Deze kunnen door hem worden ingebracht in het SOO of in het bestuur.

Vanaf het schooljaar 2016-2017 is de directeur van het SWV-VO begonnen met het voeren van monitoringgesprekken met bestuurders, directeuren en zorgcoördinatoren. Tijdens die gesprekken komen alle werkzaamheden van het SWV-VO aan de orde. Zo ook de ervaringen met OPDC Boost. Ook deze informatie is van belang geweest bij de opzet van dit plan. In de toekomst kunnen de monitorgesprekken nieuwe evaluatieve input opleveren.

Stuurgroep
Om de afstemming tussen het OPDC het SWV en de belangrijkste actoren zijnde MET Praktijkonderwijs en Tavenu op orde te houden, zodat kwalitatieve en kwantitatieve resultaten kunnen worden geboekt is een stuurgroep geformeerd. Deze stuurgroep bestaat uit de bestuurders van MET en de Tavenu aangevuld met de directeur van het SWV. Op afroep kunnen ook andere deelnemers aan dit overleg deelnemen.

SAMEN WERKINGS VERBAND
VO De Langstraat

9. Begroting

Hier volgt de begroting voor OPDC Boost.
Onderdeel van de begroting is o.a. de bijdrage van de scholen.

Bijdragen van de scholen
Met ingang van het schooljaar 2017-2018 geldt de afspraak dat voor het verblijf op OPDC Boost vanaf de start van de deelname van de leerling aan de school waar de leerling staat ingeschreven een vergoeding wordt gevraagd van € 500,00 per maand. Voor leerlingen die niet staan ingeschreven op een school wordt een afzonderlijke regeling getroffen.

Voor het OPDC/Boost is een (schooljaar) bedrag van € 250.000 opgenomen.

Personeel	2,6 fte	€ 218.000	1 fte is gelijk aan € 85.000 als uitgangspunt (idem VSO Onderwijs-Ondersteuner). Op nacalculatie, maar binnen dit budget.
Huisvesting	60 m2	€ 15.000	
Overige kosten	Activiteiten/Leermiddelen	€ 15.000	
Exploitatierisico.	Op te bouwen tot	Max. € 20.000	Uit vergoeding van de scholen. Waardoor groei en krimp gemakkelijker kunnen worden opgevangen.

10. Taakomschrijvingen

Hieronder volgt een taakomschrijving van de docent-coach, de orthopedagoog, de teamleider en overige functionarissen.

Docent – coach
Kerntaken:
- het vertalen van het ontwikkelingsperspectief naar concrete handelingen;
- het individueel begeleiden en de ondersteunen van de leerling (didactisch en gedragsmatig);
- groepsgericht begeleiden;
- signaleren, evalueren en rapporteren en overleg met collega's, ouders, school van herkomst en externe partners zoals instellingen voor zorg en jeugdhulpverlening;
- informeren en communiceren;
- samenwerken met partners en in het bijzonder met de school van herkomst en de ouders;
- bemiddelen tussen partners;
- de effecten en resultaten van interventies kunnen vaststellen en deze beschrijven;
- kerntaken in relatie tot de organisatie (overleg, afstemmen);
- kerntaken in relatie tot eigen professionaliteit en de ontwikkeling ervan.

Competenties:
- proactief, responsief, authentiek en open communiceren en contact leggen;
- vraaggericht, optimistisch en oplossingsgericht kunnen handelen;
- beschikken over goede communicatieve vaardigheden;
- doel- en resultaatgericht aanbieden van een effectieve leeromgeving binnen een gestructureerde en planmatige benadering;
- ondernemend, flexibel en innovatief handelend;
- het zien van nieuwe kansen en mogelijkheden;
- handelt verantwoordelijk en respectvol;
- handelt inzichtelijk en conform afspraken;
- handelt professioneel;
- heeft ook voor de kwaliteit van het werk en kan daarop reflecteren.

Orthopedagoog
Kerntaken:
- het vertalen van het OPP van de school, het advies van de ACT naar een OPDC Boost plan voor deze leerling;
- het houden van intakes met leerling, ouders en school van herkomst;
- het kunnen onderkennen van beschermende, belemmerende factoren voor een leerling;
- het schrijven van een OPDC Boostplan en het formuleren van concrete en operationele doelstellingen;
- de vertaling van doelstellingen naar concrete activiteiten en het maken van een uitvoeringsplan;

- het kunnen aangeven welke aanvullend onderzoek en informatie gewenst is en het ondernemen van stappen om die te verwerven;
- het communiceren naar de docenten over de uitvoering van het programma;
- het deelnemen aan voortgangsbesprekingen over de continuïteit van de schoolloopbaan van de leerling;
- bemiddelen tussen partners;
- het onderhouden van contacten met de ACT over de komst van nieuwe leerlingen en het bespreken van de voortgang van leerlingen;
- het rapporteren van de voortgang van werkzaamheden van de individuele leerlingen;
- het leveren van een bijdrage aan het jaarverslag van OPDC Boost;
- de effecten en resultaten van interventies kunnen vaststellen en deze beschrijven;
- kerntaken in relatie tot de organisatie (overleg, afstemmen);
- kerntaken in relatie tot eigen professionaliteit en de ontwikkeling ervan.

Competenties:
- proactief, responsief, authentiek en open communiceren en contact leggen;
- vraaggericht, optimistisch en oplossingsgericht kunnen handelen;
- beschikken over goede communicatieve vaardigheden;
- doel- en resultaatgericht aanbieden van een effectieve leeromgeving binnen een gestructureerde en planmatige benadering;
- ondernemend, flexibel en innovatief handelend;
- het zien van nieuwe kansen en mogelijkheden;
- handelt verantwoordelijk en respectvol;
- handelt inzichtelijk en conform afspraken;
- handelt professioneel;
- heeft ook voor de kwaliteit van het werk en kan daarop reflecteren;
- kennis van de regionaal educatieve structuur en de mogelijkheden van scholen in het omgaan met leerlingen met onderwijs- en ondersteuningsbehoeften;
- idem ten aanzien van de instellingen voor zorg en jeugdhulpverlening.

Teamleider/Projectleider

Voor het schooljaar 2017-2018 is ervoor gekozen om de interne aansturing en de algemene projectleiding uit elkaar te halen. In de hieronder beschreven kerntaken loopt het teamleiderschap en het projectleiderschap door elkaar heen.

De teamleider coördineert de uitvoering en vernieuwing van het onderwijs binnen het OPDC, geeft leiding aan het team, draagt mede zorg voor de afstemming van de onderwijsuitvoering en de ontwikkeling van het beleid binnen het OPDC Boost.
Het OPDC Boost wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van het SWV-VO. De teamleider verantwoordt zich aan de directeur SWV-VO en wordt inhoudelijk ondersteund door MET Praktijkonderwijs Waalwijk op basis van de overeenkomst tussen deze school en het SWV-VO.

Kerntaken

1. Het geven van leiding aan het team.
   De kerntaak van de teamleider is het geven van leiding aan het team van OPDC Boost. Daaronder rangschikken wij de volgende taken:
   - het bevorderen en bewaken van een adequate samenwerking en een gewenst pedagogisch klimaat binnen het OPDC Boost;
   - het begeleiden en coachen van individuele teamleden en het team als geheel;
   - het aanspreken van teamleden op uitvoering van het onderwijs en de leerlingbegeleiding;
   - het voeren van functioneringsgesprekken met teamleden en het adviseren over daaruit voortvloeiende personele consequenties;
   - het adviseren over de deskundigheidsbevordering van teamleden en het team als geheel;
   - het mede zorgdragen voor de werving en selectie van teamleden;
   - het toezien op de naleving van de teamafspraken;
   - het geven van informatie aan teamleden over relevante ontwikkeling binnen de scholen voor voortgezet onderwijs, het voortgezet speciaal onderwijs en het SWV – VO.

2. Zorgdragen voor de uitvoering van de werkzaamheden binnen het OPDC

- Coördineert de uitvoering van het onderwijs en de ondersteuning.
- Levert een bijdrage aan de uitvoering van het onderwijs en ondersteuning.
- Levert een bijdrage aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs.
- Adviseert over het onderhouden van contacten met instellingen voor zorg en jeugdhulpverlening, afdeling leerplicht en andere organisaties die een bijdrage kunnen leveren aan de kwaliteit van het werk van het OPDC.

3. Werkzaamheden in het kader van de werkrelatie SWV-VO, MET Praktijkonderwijs.
   - De teamleider legt verantwoording af aan de directeur SWV-VO over de kwaliteit en tijdigheid van de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden.
   - De teamleider verricht werkzaamheden binnen het voor het OPDC Boost vastgestelde onderwijs- en personeelsbeleid en de algemene richtlijnen voor de coördinatie van de uitvoering van het onderwijs en de leerlingbegeleiding.
   - De teamleider neemt beslissingen over de benodigde aanpak, werkwijze en werkverdeling binnen het team, over te treffen maatregelen bij conflictsituaties, bij beoordeling van het functioneren van de teamleden, over de bijdrage aan de beleidsontwikkeling van het onderwijs en de leerlingenbegeleiding en over de besteding van het toegewezen budget.

Competenties:
- handelend en oplossingsgericht werken binnen een complexe organisatie;
- inzicht in werkrelaties tussen individuele medewerkers;
- handelend op oplossingsgericht werken in verband met optimaliseren van het werkklimaat;
- proactief, responsief, authentiek en open communiceren en contact leggen;
- vraaggericht, optimistisch en oplossingsgericht kunnen handelen;
- beschikken over goede communicatieve vaardigheden;
- doel- en resultaatgericht aanbieden van een effectieve leeromgeving binnen een gestructureerde en planmatige benadering;
- ondernemend, flexibel en innovatief handelend;
- het zien van nieuwe kansen en mogelijkheden;
- handelt verantwoordelijk en respectvol;
- handelt inzichtelijk en conform afspraken;
- handelt professioneel;
- heeft ook voor de kwaliteit van het werk en kan daarop reflecteren;
- kennis van de regionaal educatieve structuur en de mogelijkheden van scholen in het omgaan met leerlingen met onderwijs- en ondersteuningsbehoeften;
- idem ten aanzien van de instellingen voor zorg en jeugdhulpverlening.

Overige functionarissen
OPDC Boost heeft te maken met functionarissen die gedurende korte of langere tijd werkzaamheden verrichten voor de uitvoering van taken. Gedacht kan worden aan stagiaires, vakdocenten e.d.
Met die medewerkers worden aanvullende afspraken gemaakt over inzet en aard van werkzaamheden.
Basis daarvan zijn in ieder geval afspraken over een respectvolle wijze van communicatie en omgaan met personeel en leerlingen. Tevens wordt gewerkt op basis van vertrouwelijkheid, dat wil zeggen dat mondeling of schriftelijke informatie over leerlingen niet gedeeld wordt met anderen.